

## TARTU VALLAVOLIKOGU REVISJONIKOMISJONI

### TÖÖPLAAN 2024

Revisjonikomisjoni tööplaani järgset kontrolli teostatakse lähtuvalt KOKS-i §-st 48 ja Tartu valla põhimääruse §-st 6.

1. Eesti Vabariigi seaduste ja nendest tulenevate õigusaktide ning vallavolikogu ja vallavalitsuse poolt kinnitatud õigusaktide täitmise kontroll ning vallavalitsuse tegevuse seaduslikkuse kontroll - aastaringselt.
2. 2024. aasta eelarve täitmine - aastaringselt.
3. Tartu valla 2023 konsolideerimisgrupi majandusaasta aruande läbivaatamine revisjonikomisjoni poolt, aruandele hinnangu andmine.
4. Hangete läbiviimise õiguspärasuse hindamine ja hankekomisjoni tegevuse kontrollimine sh hallatavad asutused ja sõltuvad üksused – aastaringselt.
5. Tartu valla seotud üksuste tegevuste kontrollimine – vastavalt vajadusele ja/või probleemide ilmnemisele kogu aasta jooksul.
6. Tartu valla ja valla hallatavate asutuste kontrollimine – vastavalt vajadusele ja/või probleemide ilmnemisel kogu aasta jooksul.
7. Tartu valla allasutuste töö korraldamise alusdokumentatsiooni kontrollimine – aastaringselt.
8. Vallavara sihipärase kasutamise kontrollimine ja majandusliku otstarbekuse hindamine – aastaringselt.
9. Tartu valla juhtide lisatasude/tulemustasude/preemiate väljamaksmise põhimõtete ning põhjendatuse, ametisõidukite kasutamise ja isikliku sõiduki kasutamise eest kompensatsiooni väljamaksete kontrollimine – aastaringselt.
10. Valla poolt eraldatud toetuste andmise kontroll juriidilistele ja füüsilistele isikutele ning eraldatud vahendite sihipärase ja otstarbeka kasutamise kontrollimine – aastaringselt.
11. Sisekontrolöri tegevuse monitoorimine ja aruandluse läbivaatamine ning kontrollimine – aastaringselt.
12. Komisjonile suunatud küsimuste arutamine ja seisukoha võtmine – aastaringselt.