

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2017

aruandeaasta lõpp: 31.12.2017

nimi: Tartumaa Arendusselts

registrikood: 80240283

tänava nimi: Vaksali

maja number: 17a

linn: Tartu linn

vald: Tartu linn

maakond: Tartu maakond

postisihnumber: 50410

telefon: +372 53409873, +372 7430088

e-posti address: kristiina@tas.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	10
Bilanss	10
Tulemiaruanne	11
Rahavoogude aruanne	12
Netovara muutuste aruanne	13
Raamatupidamise aastaaruande lisad	14
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	14
Lisa 2 Raha	15
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	15
Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	16
Lisa 5 Kasutusrent	16
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed	17
Lisa 7 Liikmetelt saadud tasud	17
Lisa 8 Annetused ja toetused	18
Lisa 9 Tulu ettevõtlusest	18
Lisa 10 Muud tulud	18
Lisa 11 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	19
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	19
Lisa 13 Tööjõukulud	19
Lisa 14 Seotud osapooled	20
Aruande allkirjad	22
Vandeauditiitori aruanne	23

Tegevusaruanne 2017

Seisuga 31.12.2017 oli TASil 102 liiget – 9 omavalitsust, 38 erasektori ja 55 kolmanda sektori esindajat. Aastal 2017 on vastu võetud 0 uut liiget ja välja arvatud 4 liiget. Haldusreformijärgselt vähenes omavalitsuste arv 18-nelt 9-le.

Üldkoosolekuid toimus aastal 2017 kaks korda: aprillis ja septembris. Aastal 2017 toimus 13 juhatuse koosolekut (1 nendest elektrooniline koosolek).

TASi büroo asub Tartus, Vaksali 17A. TASil oli 31.12.2017 seisuga 3 täiskohaga töötajat – tegevjuht, ettevõtluse valdkonna konsultant-projektijuht ja konsultant-asjaajaja. Perioodil 01.01-9.12.2017 töötas TASI täiskohaga kogukonna valdkonna konsultant-projektijuht.

Raamatupidamine on teenusena firmalt E-Audit Konsultatsioonid OÜ.

Vastutusvaldkonnad on töötajate vahel jagatud järgmiselt:

Tegevjuht:

- TASi rakenduskava, eelarve ja tegevuskava projektide koostamine ja juhatusele tähtaegne kinnitamiseks esitamine;
- TASi strateegia rakendamine, rakenduskava, eelarve ja tegevuskava täitmise tagamine, nendes ettenähtud tegevuste planeerimine ja elluviimine, kooskõlastades eelnevalt:
 - a. juhatuse komisjoniga üle 3000 eurose mahuga tegevuste sisu ja eelarved ning töövõtulepingud;
 - b. juhatuse esimehega tegevjuhiga seotud tegevused/dokumentatsiooni (sh oma puhkuste ajakava ja kuludokumendid);
- riigisisese ja rahvusvahelise koostöö ja arendusprojektide kavandamine ja koostamine ning selleks vajalike ettepanekute tähtaegne esitamine juhatusele;
- tegevmeeskonna ja TASi lepinguliste partnerite töö planeerimine, korraldamine, juhtimine ja kontrollimine vastavalt eelarvele, rakendus- ja tegevuskavale, üldkoosoleku ja juhatuse otsustele ning punktis 2 toodud tingimustele;
- lepingute, jooksvate tehingute ja kohustuste allkirjastamine vastavalt volitustele ja punktis 2 toodud tingimustele;
- TASi kontori asjaajamise korraldamine;
- dokumentatsiooni korrasoleku, dokumendihalduse toimimise ja vastavuse tagamine kehtivas seadusandluses ja TASi juhtorganite otsustega kehtestatud nõuetele;
- informatsiooni kaasajastuse tagamine TASi veebilehel ja TASi hallatavates meililistides;
- informatsiooni vahendamise korraldamine TASi juhatuse, liikmete, koostööpartnerite ja avalikkuse vahel;
- TASi juhtorganite ja nende komisjonide koosolekute tehnilise toe tagamine;
- aruandluse koostamine ja esitamine, sh:
 - a. tegevuskava ja eelarve täitmise aruanded juhatusele kord kvartalis;
 - b. tegevuskava ja eelarve täitmise aruanded üldkoosolekule kaks kord aastas;
- TASi esindamine vastavalt oma volitustele;
- projektitaotlustega seotud töökorralduse, menetlemise ja seirega seotud dokumentatsiooni väljatöötamise korraldamine ja toimimise tagamine.

Ettevõtluse valdkonna konsultant-projektijuht:

- projektitaotlejate nõustamine ja teavitamine, sh projektitaotluste menetlemine ettevõtluse valdkonnas;
- projektide ja taotlemisega seonduvate infopäevade, koolituste, töökoosolekute ja konsultatsioonide korraldamine ning läbiviimine;
- taotlemise, menetlemise ja seirega seotud dokumentide arhiveerimine vastavalt TASi dokumentide käitlemise korrale;
- PRIA taotlusvormide ja kuludeklaratsioonide kontrollimine ja allkirjastamine;
- projektide kohta seireandmete kogumine vastavalt TASi seirekorrale;
- töö korraldamine hindamiskomisjoniga;
- projektitaotlustega seotud dokumentatsiooni ettevalmistamises osalemine;
- projektitaotluste andmesüsteemi ja seiresüsteemi arendamises osalemine;
- töö organisatsiooni dokumentatsiooniga;
- TASi arendusprojektide juhtimine ettevõtluse valdkonnas, sh koostöövõrgustike arendamine ja juhtimine;
- koolituspäevade, õppereiside, seminaride ja ümarlaudade organiseerimine;
- projektidega seonduva dokumentatsiooni korrashoid ja arhiveerimine;
- projektidega seotud aruandlus ja teavitamine;
- TASi strategia rakendamine.

Konsultant-asjaajaja:

- projektitaotlejate nõustamine ja teavitamine;
- projektide ja taotlemisega seonduvate infopäevade, koolituste, töökoosolekute ja konsultatsioonide korraldamine ning läbiviimine;
- taotlemise, menetlemise ja seirega seotud dokumentide arhiveerimine vastavalt TASi dokumentide käitlemise korrale;
- projektide kohta seireandmete kogumine vastavalt TASi seirekorrale;
- töö korraldamine hindamiskomisjoniga;
- projektitaotlustega seotud dokumentatsiooni ettevalmistamises osalemine;
- projektitaotluste andmesüsteemi ja seiresüsteemi arendamises osalemine;
- töö organisatsiooni dokumentatsiooniga;
- kohalike omavalitsuste nõustamine piirkondlike arendusprojektide ideede väljaarendamisel;
- koolituspäevade, õppereiside, seminaride ja ümarlaudade organiseerimine;
- projektidega seonduva dokumentatsiooni korrashoid ja arhiveerimine;
- projektidega seotud aruandlus ja teavitamine;
- TASi strategia rakendamine.

Kogukonna valdkonna konsultant-projektijuht:

- projektitaotlejate nõustamine ja teavitamine, sh projektitaotluste menetlemine kogukonna valdkonnas;
- projektide ja taotlemisega seonduvate infopäevade, koolituste, töökoosolekute ja konsultatsioonide korraldamine ning läbiviimine;
- taotlemise, menetlemise ja seirega seotud dokumentide arhiveerimine vastavalt TASi dokumentide käitlemise korrale;
- PRIA taotlusvormide ja kuludeklaratsioonide kontrollimine ja allkirjastamine;
- projektide kohta seireandmete kogumine vastavalt TASi seirekorrale;
- töö korraldamine hindamiskomisjoniga;

- projektitaotlustega seotud dokumentatsiooni ettevalmistamises osalemine;
- projektitaotluste andmesüsteemi ja seiresüsteemi arendamises osalemine;
- töö organisatsiooni dokumentatsiooniga;
- TASI arendusprojektide juhtimine kogukondade ja noorte arendamise valdkonnas;
- kohalike omavalitsuste nõustamine piirkondlike arendusprojektide ideede väljaarendamisel;
- koolituspäevade, õppereiside, seminaride ja ümarlaudade organiseerimine;
- projektidega seonduva dokumentatsiooni korrashoid ja arhiveerimine;
- projektidega seotud aruandlus ja teavitamine;
- TASI strateegia rakendamine.

2017 a olulisemad tegevused

TASI olulisemad tegevused aastal 2017 olid:

- TASI taotlemise keskkonna ja dokumentatsiooni ülevaatamine lähtudes esimese taotlusvooru kogemusest ja vajalike korrektuuride tegemine;
- Seiresüsteemi rakendamine;
- Taotlusvoorude läbiviimine, menetlemine ja hindamine;
- TASI projektide rakendamine toetamaks TASI strateegia meetmete edukat rakendamist ettevõtluse, kogukondade ja noorte ning võrgustike valdkondades;
- NG projekti koostöö sh kollase akna paigaldamine Piirissaarele;
- Peipsimaa koostöö sh Peipsi Järvefestival ja Peipsimaa suur toidupidu, Hiiumaa annab üle Eesti maitsete piirkonna tiitli;
- Tartumaa Noortekoguga koostöö;
- Rahvusvahelised koostööprojektid;
- Sünergilise koostöö arendamine teadusasutustega ja teiste arendusorganisatsioonidega, koolitusprogrammid, ühisprojektid;
- Juhatuse, hindamiskomisjoni ja tegevmeeskonna koolitused;
- Turismimesseidel ja maamesil osalemine.

Kokku kaasati 2017. a läbi erinevate ürituste üle **500** osaleja.

Tartumaa Arendusseltsi projektid

“Kogukonna juhitud kohaliku arengu põhimõtete tutvustamine ja rakendamine Moldovas”

2017. a jätkus 2016. a alguse saanud Eesti Välisministeeriumi arengukoostöö programmist rahastatud projekt „Kogukonna juhitud kohaliku arengu põhimõtete tutvustamine ja rakendamine Moldovas“. Projektipartneriteks on Tartumaa Arendusselts, Pärnu Lahe Partnerluskogu ning Moldova Arenduse ja Sotsiaalsete Algatuste Instituut "Viitorul".

Projekti käigus tutvustati Moldovas kogukonna juhitud kohaliku arengu põhimõtteid (community-led local development e CLLD) ja loodi eeldused nende rakendamiseks Eesti ja Moldova

organisatsioonide koostöös. Eesti eksperdid tutvustasid teoreetilisi ja õiguslikke aspekte, mis on seotud CLLD rakendamisega EL regionaal- ja maaelu arengus tuginedes Eesti kogemustele ning selgitasid välja kohalikud asjaolud, mis võivad mõjutada CLLD ja LEADER-lähenemise rakendamist Moldovas. Kogutud info põhjal koostati juhend, mille põhjal saab Moldovas CLLD põhimõtetele vastavaid kohaliku arengu strateegiaid koostada. CLLD põhimõtete rakendamiseks koostatakse projekti käigus kaks näidisstrateegiat, mis loovad eeldused CLLD edasiseks rakendamiseks ning koostöök Eesti tegevusgruppidega. Näidisstrateegiad valmivad 2018. a alguses ja projekt kestab 2018. a mai lõpuni.

Lõuna-Eesti koostöö “Elu kahe maailma piiril”

Lõuna-Eesti LEADER-tegevusgruppidega koostöös viiakse ellu kuute maakonda hõlmavat jätkuprojekti „Elu kahe maailma piiril”.

Koostöös osalevad ajakiri National Geographic Eesti, Tartumaa Arendusselts, Põlvamaa Partnerluskogu, Võrumaa Partnerluskogu, Valgamaa Partnerluskogu, Piirveere Liider, Jõgevamaa Koostöökoda, Peipsimaa Turism, Tartu linn, Valga linn, Mustvee linn, Setomaa Turism, Valgamaa Arenguagentuur, Otepää Turism, Põlvamaa Arenduskeskus, Võrumaa Arenguagentuur, Tartumaa Turism ja Põlvamaa Turismiinfokeskus.

2017. a viidi koostöö raames ellu erinevaid turundustegevusi: täiendati kodulehte, valmisid liimkaardid, ilmusid artiklid ajakirjas National Geographic Eesti ning ajakirjaniku Sander Silma kaasabil valmisid Lõuna-Eesti teemalised lood. Samuti toimusid läbirääkimised kollaste akende koostöö rahvusvaheliseks laienemise osas.

Tartumaale paigaldati ka kaks uut kollast akent (Piirissaarele ja Luunja sadamasse). Kolmas aken kerkib Kambja kiriku juurde 2018. a suveks.

Rahvusvaheline koostööprojekt “Innovatsiooni otsingul”

2017. a valmistati ette rahvusvahelist LEADER koostööprojekti “Innovatsiooni otsingul” koostöös Hispaania (TAGUS) ja Iirimaa (SECAD) tegevusgruppidega. Projekti raames kavandatakse rahvusvahelist arenguprogrammi Tartumaa kogukondadele, ettevõtjatele ja võrgustikele ning innovatsioonimudeli loomist, kuidas LEADER piirkondades koostöös kogukonna esindajate ja ettevõtjatega innovatsiooni ellu kutsuda, juhtida ja selle mõjukust hinnata. Koostööprojekt esitatakse LEADER-meetmesse 2018. a kevadel.

Koostöö edendamine

Tartumaa Noortefond

2017. a toimus Tartumaa Noortefondil 2 projektivooru ja esitati 5 projektitaotlust, millest rahastati 3 (toetus summas kokku 1569,12 eurot): „IT huviring“, „EV100 - Minu suur sõber“ ja „Istu või lusti“.

Alates 2018. a sügisest on plaanis Tartumaa Noortefondi rahastust muuta. Seniselt rahastuselt TAsi liikmetasude arvelt minnakse üle LEADER-meetme projektitoetusele. 2018. a kevadel esitatakse LEADERisse ühisprojekt, kus lisaks Tartumaa Arendusseltsile osalevad partneritena Tartumaa Noortekogu, Tartu Ärinõuandla ja Tartumaa Noorsootöötajate Ühendus.

Peipsimaa koostöö

Tartumaa Arendusselts on alates 2010. a jaanuarist osalenud Peipsimaa piirkonna koostöös koos teiste LEADER-tegevusgruppidega (Peipsi-Alutaguse Koostöökoda, Jõgevamaa Koostöökoda, Piiriveere Liider, Peipsi Kalanduspiirkonna Arendajate Kogu).

Aastal 2017 viidi LEADER-rahastuse toel ellu mitmeid tegevusi Peipsi piirkonna tutvustamiseks ja arendamiseks: valmis Peipsi piirkonda tutvustav veebileht www.visitpeipsi.com, võõrustati Hollandi kalameeste ühingut, et propageerida Peipsi kalandusturismi, toimusid Peipsimaa koostööfoorumi koosolekud ja ümarlauad ning järjekordne Peipsimaa arengufoorum. Juba teist aastat leidis aset ka populaarne Peipsi Järvefestival esiklaev lodi "Jõmmu" osalusel. Festivali raames toimusid sadamates mitmed erinevad õpitoad ja tasuta kontserdid ning viidi ellu mitmeid turundustegevusi piirkonna populariseerimiseks.

Koostööprojekt „Leader Inspired Network Community – LINC”

LINC on Austria, Saksamaa, Eesti ja Soome kohalike tegevusgruppide ja riiklike maaeluvõrgustiku üksuste algatus. LINC'i põhiliseks eesmärgiks on innovaatiliselt edendada võrgustumist ja maaelu arendamise kogemuste vahetamist Euroopa LEADER-piirkondade vahel. Iga-aastaselt Euroopa LEADER-konverentsil on tegevusgruppide arendusalase kogemuse vahetus kombineeritud spordivõistluste ja kulinaariaüritustega. 2017. aastal toimus LINC konverents Luxembourgis.

Projektide kinnitamine

2017. a viis Tartumaa Arendusselts läbi uue programmiperioodi teise ja kolmanda taotlusvooru. Avatud olid mõlemas voorus kõik TAS-i toetusmeetmed (6 meetet).

Projektitaotluste esitamise kevadvoor toimus 20.03-10.04.2017, kuhu esitati kokku 54 taotlust, millega küsiti toetust kokku 1 469 392 eurot ja sügisvoor toimus 28.08-18.09.2017, kuhu esitati tähtaegselt kokku 43 taotlust, millega küsiti toetust 1 057 957 eurot.

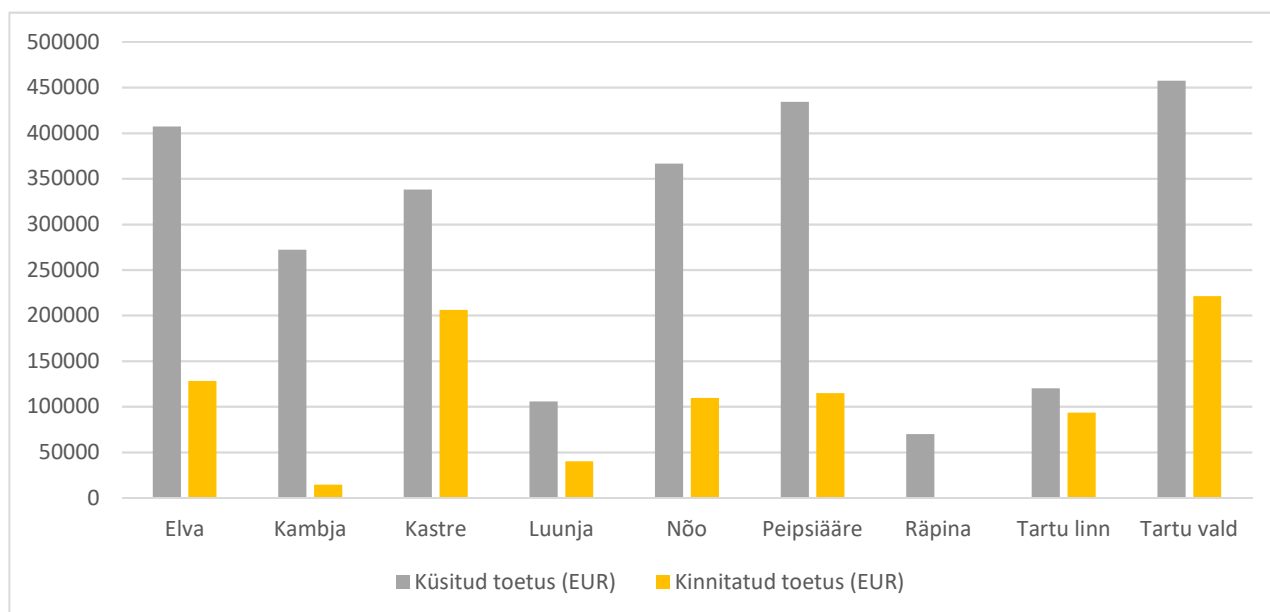
Tartumaa Arendusselts esitas ise 2017 a. kolm üldkoosoleku poolt kinnitatud projektitaotlust: „Elu kahe maailma piiril II“, määratud toetusega 44 419 eurot, „II ja III Peipsi Järvefestival“, määratud toetusega 11 600 eurot ja „Peipsimaa sihipärane turundamine 2016-2019“, määratud toetusega 32 024 eurot.

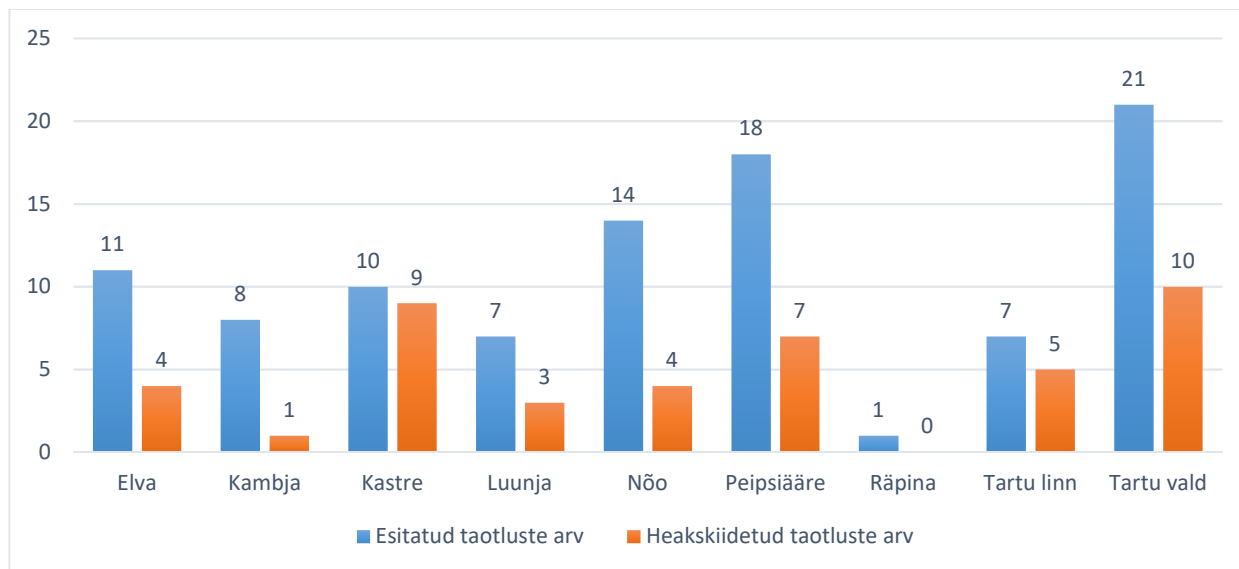
Kokku esitati tähtaegselt 97 projektitaotlust, millega küsiti toetust 2 527 349 eurot ja millest PRIA kinnituse sai 43 projekti ehk 44 %, määratud toetusega 934 085 eurot ehk 37 % kõigist taotlustest.

PRIA otsustega kinnitati esimeses taotlusvoorus 24 projektitaotlust, kogu toetuseelarvega 400 687 eurot ja teises taotlusvoorus kinnitati 19 projektitaotlust, kogu toetuseelarvega 533 398 eurot.

Tabel 1. Projektitaotluste eelarve 2017. a.

Meede	TAS-i eelarve 2017	Kinnitatud projektid PRIA-s 2017	Jääk 2017
1.1 Väiketootmise ja teenuste arendamine	344 545	254 000	90 545
1.2 Turismiettevõtluse arendamine	344 545	172 273	172 272
2.1 Kohalike traditsioonide hoidmine ja arendamine	289 417	270 419	18 998
2.2 Noorte aktiveerimine	124 036	101 370	22 666
3.1 TASI piirkonda jäävate võrgustike loomine ja arendamine	137 818	29 955	107 863
3.2 Regionaalse ja rahvusvahelise koostöö edendamine	137 818	106 068	31 750
KOKKU	1 378 179	934 085	444 094

**Joonis 1.** 2017 a. taotlusvooru esitatud ja heakskiidetud taotlused eelarve lõikes (EUR)



Joonis 2. 2017 a. taotlusvooru esitatud ja heakskiidetud taotlused KOVide lõikes (tk).

Tegevused aastal 2018

Peamised tegevused:

- TASI taotlemise keskkonna ja dokumentatsiooni ülevaatamine lähtudes LEADER määruse muudatustest ja vajalike korrektuuride tegemine (jaanuar-veebruar);
- Taotlusvoorude läbiviimine, menetlemine ja hindamine (märts-mai; august-oktoober);
- Siseriiklike ja rahvusvaheliste koostööprojektide ettevalmistamine ja elluviimine toetamaks TASI strateegia meetmete edukat rakendamist ettevõtluse, kogukondade ja noorte ning võrgustike valdkondades (Innovatsiooni otsingul, Noortefond, NG kollased aknad, Peipsimaa turundus ja järvefestival, Moldova arenguabi koostöö LEADERi rakendamiseks, Lõuna-Eesti toiduvõrgustik ja teised koostöövõrgustikud);
- Sünergilise koostöö arendamine teadusasutustega ja teiste arendusorganisatsioonidega, koolitusprogrammid, ühisprojektid (jaanuar-detsember);
- Rattamatkad koostöös PRIAga LEADER projektide tutvustamiseks Tartumaal;
- Liikmete klubiõhtute ja suveseminari läbiviimine;
- Juhatuse ja hindamiskomisjoni koosolekud ja koolitused;
- LINC konverentsil osalemine ja liikmete õppereis Prantsusmaale;
- Eesti multifondide töögrupi juhtimine ja ELARDi asepresidentuur;
- TASI strateegia vahehindamine ja uuendamine.

Peamised finantssuhtarvud:	2017	2016
Likviidsuskordaja (raha/ lühiajalised kohustised)	0,18	0,29
Kogutulude muutus % (kogutulude muutus/ eelmise aruandeaasta kogutulu)	+1%	+19%

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	16 688	28 022	2
Nõuded ja ettemaksed	86 602	70 018	3
Kokku käibevarad	103 290	98 040	
Kokku varad	103 290	98 040	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	93 666	97 300	6
Kokku lühiajalised kohustised	93 666	97 300	
Kokku kohustised	93 666	97 300	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	740	5 713	
Aruandeaasta tulem	8 884	-4 973	
Kokku netovara	9 624	740	
Kokku kohustised ja netovara	103 290	98 040	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	25 816	15 208	7
Annetused ja toetused	206 677	200 134	8
Tulu ettevõtlusest	1 442	17 972	9
Muud tulud	24 264	21 899	10
Kokku tulud	258 199	255 213	
Kulud			
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-218 624	-216 661	11
Mitmesugused tegevuskulud	-30 691	-39 345	12
Tööjõukulud	0	-1 480	13
Kokku kulud	-249 315	-257 486	
Põhitegevuse tulem	8 884	-2 273	
Intressikulud	0	-2 684	
Muud finantstulud ja -kulud	0	-16	
Aruandeaasta tulem	8 884	-4 973	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Liikmetelt laekunud tasud	22 593	15 376	
Laekunud annetused ja toetused	188 412	285 496	
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	26 647	34 393	
Muud põhitegevuse tulude laekumised	1 242	4 200	
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-145 603	-153 058	
Väljamaksed töötajatele	-104 143	-107 535	
Muud rahavood põhitegevusest	-482	-4 023	
Kokku rahavood põhitegevusest	-11 334	74 849	
Rahavood finantseerimistegevusest			
Saadud laenud	0	10 000	
Saadud laenude tagasimaksed	0	-67 000	
Makstud intressid	0	-2 684	
Kokku rahavood finantseerimistegevusest	0	-59 684	
Kokku rahavood	-11 334	15 165	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	28 022	12 873	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-11 334	15 165	
Valuutakursside muutuste mõju	0	-16	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	16 688	28 022	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2015	5 713	5 713
Aruandeaasta tulem	-4 973	-4 973
31.12.2016	740	740
Aruandeaasta tulem	8 884	8 884
31.12.2017	9 624	9 624

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Tartumaa Arendusselts MTÜ (TAS) on koostanud 2017.a aastaaruande, mis on kooskõlas Eesti finantsaruandluse standarditega, Eesti Vabariigi kehtivas raamatupidamise seaduses sätestatud nõuetega, mida täiendavad Raamatupidamise Toimikonna poolt välja antud juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Raha

Raha ja selle lähenditena kajastatakse rahavoogude aruandes kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Rahavoogude aruanne on koostatud otsemeetodi kohaselt. Rahavoogude aruandes kajastuvad "Väljamaksed töötajatele" real väljamaksed töötasude, seotud maksude ja lähetuskulude osas.

Nõuded ja ettemaksud

Ostjatelt laekumata arved on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata arveid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime ning võimalike vaidluste kohta.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivara võetakse arvele soetamismaksumuses, mis koosneb ostuhinnast, mittetagastavatest maksudest ja muudest põhivara kasutuselevõtuga otseselt seonduvatest väljaminekutest. Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarse amortisatsiooni meetodit. Amortisatsiooninorm määratakse igale põhivara objektile eraldi sõltuvalt selle kasulikust tööeest.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1278

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Kontori- ja arvutustehnika	5 aastat

Rendid

Rendilepingut loetakse kapitalirendiks juhul, kui kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule; vastasel juhul loetakse rendilepingut kasutusrendiks.

Kapitalirendi tingimustel renditud vara kajastatakse rendi jõustumise hetkel bilansis põhivara ja kohustusena. Rendileandjale makstavad renditasud jagunevad põhiosa tagasimakseteks ja finantskuluks.

Kasutusrendi tasutavad maksed kajastatakse kuluna ühtlaselt kogu rendiperioodi jooksul, sõltumata sellest, millal maksed tegelikult aset leiavad.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele, viitvõlad ning muud lühiajalised kohustised) võetakse arvele nende soetusmaksumuses ja kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Annetused ja toetused

Tegevuskulude sihtotstarbeliste toetuste ja annetuste kajastamisel lähtutakse tulude-kulude vastavuse printsiibist.

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud.

Tegevuse sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna siis, kui sihtfinantseerimine muutub sissenõutavaks ja sihtfinantseerimisega seotud võimalikud tingimused on täidetud.

Tulud

Tulu sisseastumis- ja liikmemaksudest kajastatakse arvete esitamisest.

Tulud on kirjendatud tekkepõhiselt, tulude ja kulude vastavuse printsiibist lähtudes.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Pangakontod	16 688	28 022
Kokku raha	16 688	28 022

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	10 150	10 150	
Ostjatelt laekumata arved	10 150	10 150	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	34	34	4
Muud nõuded	1	1	
Viitlaekumised	1	1	
Laekumata sihtfinantseerimine	76 417	76 417	
Kokku nõuded ja ettemaksed	86 602	86 602	
	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	5 169	5 169	
Ostjatelt laekumata arved	5 457	5 457	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-288	-288	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	87	87	4
Muud nõuded	760	760	
Viitlaekumised	760	760	
Ettemaksed	657	657	
Muud makstud ettemaksed	657	657	
Laekumata sihtfinantseerimine	63 345	63 345	
Kokku nõuded ja ettemaksed	70 018	70 018	

Seisuga 31.12.2017 on PRIA poolt kinnitatud nõudeid summas 57 756 eurot ning kinnitamata nõudeid summas 18 661 eurot. Bilansipäeva järgselt on need nõuded PRIA poolt täissummas kinnitatud. Juhtkonna hinnangu kohaselt laekuvad kõik laekumata sihtfinantseerimise nõuded vastavuses PRIA poolt teostatavale menetluskorrale.

Lisa 4 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2017		31.12.2016	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	34	923	0	404
Üksikisiku tulumaks	0	2 775	0	2 918
Sotsiaalmaks	0	5 282	0	5 356
Kohustuslik kogumispension	0	211	0	250
Töötuskindlustusmaksed	0	347	0	312
Ettemaksukonto jääk	0		87	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	34	9 538	87	9 240

Lisa 5 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2017	2016
Kasutusrendikulu	4 230	2 896
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2017	31.12.2016
12 kuu jooksul	3 332	3 536
1-5 aasta jooksul	907	4 032

Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	6 003	6 003	
Võlad töövõtjatele	6 770	6 770	
Maksuvõlad	9 538	9 538	4
Muud võlad	410	410	
Muud viitvõlad	410	410	
Saadud ettemaksed	70 945	70 945	
Tulevaste perioodide tulud	13 521	13 521	
Muud saadud ettemaksed	57 424	57 424	
Kokku võlad ja ettemaksed	93 666	93 666	

	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	2 180	2 180	
Võlad töövõtjatele	10 210	10 210	
Maksuvõlad	9 240	9 240	4
Saadud ettemaksed	75 670	75 670	
Tulevaste perioodide tulud	18 246	18 246	
Muud saadud ettemaksed	57 424	57 424	
Kokku võlad ja ettemaksed	97 300	97 300	

Tulevaste perioodide tulude all kajastub Välisministeeriumilt saadud rahvusvahelise projekti toetuse tulu, mis on mõeldud nende projektikulude kompenseerimiseks, mis leiavad aset 2018. aastal.

Muude saadud ettemaksete all kajastub ettemaks PRIA-It, mille tagasimakse tähtaeg saabub vastavuses PRIA poolt teostatavale menetluskorrale.

Lisa 7 Liikmetelt saadud tasud

(eurodes)

	2017	2016
Mittesihotstarbelised tasud		
Liikmemaksud	25 816	15 208
Kokku liikmetelt saadud tasud	25 816	15 208

Lisa 8 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2017	2016
Sihtfinantseerimine PRIA-It -Leader meede	144 251	183 554
Sihtfinantseerimine PRIA-It - projektid	35 310	0
Muu sihtfinantseerimine	27 116	16 580
Kokku annetused ja toetused	206 677	200 134
sh eraldis kohaliku omavalitsuse eelarvest	0	14 580
sh		
Tartu Linnavalitsuse eraldised	0	3 000
Tartu Maavalitsuse eraldis	0	10 000
Tartu Omavalitsuste Liit	0	1 580

Muu sihtfinantseerimistulu all kajastuvad:

1. Välisministeeriumilt saadud rahvusvahelise projekti sihtfinantseerimise tulu summas 24 959 eurot.
2. Eesti Noorteühenduste Liidult saadud noorteprojekti sihtfinantseerimise tulu summas 2 157 eurot.

Lisa 9 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2017	2016
Piirkondliku elu edendavate kaupade ja teenuste müük, s.h. trükiste väljaandmine, koolituste korraldamine jmt	1 442	7 495
Seminaride ja õppereiside korraldusteenused	0	10 477
Kokku tulu ettevõtlusest	1 442	17 972

Lisa 10 Muud tulud

(eurodes)

	2017	2016
Osalustasude tulud	1 050	7 790
Muud laekumised kaasmajandamislepingu alusel	1 242	4 200
Vahendatud teenuste tulud	21 813	9 889
Muud	159	20
Kokku muud tulud	24 264	21 899

Lisa 11 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud (eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Üür ja rent	-11 059	-11 790	
Mitmesugused bürookulud	-6 324	-8 822	
Uurimis- ja arengukulud	-3 108	-6 740	
Lähetuskulud	-360	-1 570	
Koolituskulud	0	-4 470	
Tööjõukulud	-101 629	-106 132	14
Infopäevade ja seminaride korraldamine	-4 653	-7 947	
Õppereisidel, messidel ja seminaridel osalemise kulud	-65 169	-30 158	
Muud rakenduskava kulud	-17 812	-21 186	
Muud otsesed projektikulud	-8 510	-17 846	
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-218 624	-216 661	

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud (eurodes)

	2017	2016
Riiklikud ja kohalikud maksud	-10	-1
Kulu ebatõenäoliselt laekuvatest nõuetest	-2 131	-288
Noortefond	-5 000	-3 000
Projekti- ja rakenduskavakulude omafinantseering	-1 788	-4 345
NG ja kupongiraamatu projekti kulud	-254	-19 376
Vahendatud teenuste kulud	-21 842	-11 968
Puhkusereservi	586	0
Muud	-252	-367
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-30 691	-39 345

Lisa 13 Tööjõukulud (eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	-76 004	-80 904
Sotsiaalmaksud	-25 625	-26 706
Kokku tööjõukulud	-101 629	-107 610
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	-101 629	-106 130
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	4	4

Lisa 14 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2017	31.12.2016
Juriidilisest isikust liikmete arv	102	115

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2017		31.12.2016	
	Nõuded	Kohustised	Nõuded	Kohustised
Asutajad ja liikmed	3 287	0	452	0
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	4 858	0	1 223	0

2017	Ostud	Müügid	Antud laenu	Antud laenu tagasimaksed	Saadud laenu	Saadud laenu tagasimaksed
Asutajad ja liikmed	1 022	300	0	0	0	0
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 480	166	0	0	0	0
2016	Ostud	Müügid	Antud laenu	Antud laenu tagasimaksed	Saadud laenu	Saadud laenu tagasimaksed
Asutajad ja liikmed	3 844	3 517	0	0	0	0
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	1 877	8 283	0	0	0	0

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	2017	2016
Arvestatud tasu	29 827	28 149

Aruandeaasta ostud seotud osapooltelt jagunevad alljärgnevalt:

- a) ostud liikmetelt summas 1 022 eur - teenuste soetamine (seminaride ja koosolekute korraldamise ja toitlustamise teenused);
 b) ostud tegev- ja kõrgem juhtkonnalt ning nendega seotud ettevõtetest summas 1 480 eur - teenuste soetamine (seminaride ja koosolekute

korraldamise ja toitlustamise teenused).

Aruandeaasta müügid seotud osapooltele jagunevad alljärgnevalt:

a) müügid liikmetele summas 300 eur - teenuste müük (Maamess 2017 osalustasu arved);

b) müügid tegev- ja kõrgem juhtkonnale ning nendega seotud ettevõtetele summas 166 eur- teenuste müük (Maamess 2017 osalustasu arved).

Tegev- ja kõrgema juhtkonna sisse on arvestatud tegevjuhti ja juhatuse liikmeid.

Juhatus liikmetele ei ole ettenähtud lepingu lõpetamisega või ametist lahkumisega seotud hüvitisi ja kompensatioone.

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 20.04.2018

Tartumaa Arendusselts (registrikood: 80240283) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
PRIIT LOMP	Juhatuseliige	20.04.2018
LIIS LAINEMÄE	Juhatuseliige	20.04.2018

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Tartumaa Arendusselts liikmetele

Oleme üle vaadanud Tartumaa Arendusselts raamatupidamise aastaaruande, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2017, nimetatud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta koostatud kasumiaruannet, omakapitali muutuste aruannet ja rahavoogude aruannet, raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid. Ülevaadatud raamatupidamise aastaaruanne on esitatud lehekülgedel 10 kuni 21.

Juhtkonna vastutus raamatupidamisaruannete eest

Juhtkond vastutab selle eest, et see raamatupidamise aastaaruanne koostatakse ja esitatakse õiglaselt kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ning sellise sisekontrolli eest, mida juhtkond peab vajalikuks sellise raamatupidamise aastaaruande koostamiseks, mis on vaba olulisest, kas pettusest või veast tingitud väärkajastamisest.

Vandeaudiitori kohustus

Meie kohustuseks on avaldada kokkuvõtte raamatupidamise aastaaruande kohta. Ülevaatus viidi läbi kooskõlas ülevaatuses töövõtude rahvusvahelise standardiga (ISRE) (Eesti) 2400 (muudetud) "Möödunud perioodide finantsaruannete ülevaatamise teenus". ISRE (Eesti) 2400 (muudetud) nõuab meilt kokkuvõtte tegemist selle kohta, kas me oleme saanud teadlikuks millestki, mis paneks meid uskuma, et raamatupidamise aastaaruanne tervikuna ei ole kõigis olulistel osades koostatud kooskõlas rakendatava finantsaruandluse raamistikuga. Selle standardi kohaselt oleme ka kohustatud järgima asjassepuutuvaid eetikanoõudeid.

Raamatupidamise aastaaruande ülevaatus kooskõlas ISRE (Eesti) 2400-ga (muudetud) on piiratud kindlust andev töövõtt. Ülevaatuses käigus viiakse läbi protseduurid, mis eelkõige tähendab järelepäringute tegemist juhtkonnale ja teistele isikutele majandusüksuses (nagu asjakohane) ja analüütiliste protseduuride rakendamist, ning hangitud tõendusmaterjali hindamist.

Ülevaatuses käigus läbiviidud protseduurid on palju vähem mahukad kui rahvusvaheliste auditeerimise standarditega kooskõlas tehtud auditi käigus läbiviidud protseduurid. Seetõttu ei avalda me nende finantsaruannete kohta auditiarvamust.

Kokkuvõtte

Ülevaatuses põhjal ei saanud me teadlikuks millestki sellisest, mis paneks meid uskuma, et raamatupidamise aastaaruanne ei esita kõigis olulistel osades õiglaselt Tartumaa Arendusselts finantsseisundit seisuga 31.12.2017 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

/digitaalselt allkirjastatud/

Toivo Alajõe

Vandeaudiitori number 220

Audiitorbüroo Fides OÜ

Audiitorettevõtja tegevusloa number 234

Vanemuise tn 21a, Tartu linn, Tartu linn, Tartu maakond, 51014

24.04.2018

Audiitorite digitaalallkirjad

Tartumaa Arendusselts (registrikood: 80240283) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TOIVO ALAJÕE	Vandeaudiitor	24.04.2018

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Piirkondlikku/kohalikku elu edendavad ja toetavad ühendused ja fondid	94992	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7430088
Mobiiltelefon	+372 53409873
E-posti aadress	kristiina@tas.ee