

## **TARTU VALLAVOLIKOGU REVISJONIKOMISJONI TÖÖPLAAN 2020**

Revisjonikomisjoni tööplaani järgset kontrolli teostatakse lähtuvalt KOKS-i §-ist 48 ja Tartu valla põhimääruse §-ist 6.

1. Vallavara sihipärase kasutamise kontrollimine ja majandusliku otstarbekuse hindamine – aastaringselt.
2. 2019. aasta eelarve täitmine – I poolaasta.
3. Tartu valla 2019. konsolideerimisgrupi majandusaasta aruande läbivaatamine revisjonikomisjoni poolt, aruandele hinnangu andmine – I poolaasta.
4. Huvide deklaratsioonide täitmise ja esitamise kontrollimine – aastaringselt.
5. Tartu valla seotud üksuste tegevuse kontrollimine – vastavalt vajadusele ja/või probleemide ilmnemisele kogu aasta jooksul.
6. Tartu valla ja valla hallatavate asutuste kontrollimine – vastavalt vajadusele ja/või probleemide ilmnemisele kogu aasta jooksul.
7. Tartu valla ametisõidukite kasutamise ja isikliku sõiduki kasutamise eest kompensatsiooni väljamaksmise kontrollimine – aastaringselt.
8. Eesti Vabariigi seaduste ja nendest tulenevate õigusaktide ning vallavolikogu ja vallavalitsuse poolt kinnitatud õigusaktide täitmise kontroll ning vallavalitsuse tegevuse seaduslikkuse kontroll – aastaringselt.
9. Valla poolt eraldatud toetuste andmise kontroll juriidilistele ja füüsilistele isikutele ning eraldatud vahendite sihipärase ja otstarbeka kasutamise kontrollimine – I poolaastal.
10. Hangete läbiviimise õiguspärasuse hindamine ja hankekomisjoni tegevuse kontrollimine sh hallatavad asutused ja sõltuvad üksused – aastaringselt.
11. Komisjonile suunatud küsimuste arutamine ja seisukoha võtmine – aastaringselt.
12. Võlgnevuste ülevaade (ka Tartu valla sõltuvad üksused) – II poolaasta.
13. Lumetõrjeks valmisoleku kontroll – II poolaasta

Tööplaanis loetletud tegevuste kontrolli teostamisel kaasame vajadusel audiitori.