

EHITUSE TÖÖVÕTULEPING nr 2024_12-2/....-1

Kõrvekülas, /kuupäev digiallkirjast/

Tartu Vallavalitsus, registrikoodiga 75006486, aadressiga Haava tn 6, Kõrveküla alevik, Tartu vald, Tartu maakond, 60512, mida esindab vallavanem **Jarno Laur** (edaspidi Tellija) ja, registrikoodiga, aadressiga (edaspidi Töövõtja), mida esindab täisosanik/juhatus liige/volikirja alusel, edaspidi ühiselt nimetatud Pooled ja eraldi Pool, sõlmisid riigihanke „.....“ tulemusel lepingu (edaspidi Leping) alljärgnevas:

1. LEPINGU EESMÄRK JA TÖÖ KIRJELDUS

- 1.1. Käesoleva lepingu (edaspidi Leping) eesmärgiks on aadressil vastavalt projektile, hanke alusdokumentidele ja selle lisades toodud tingimustele.
- 1.2. Töövõtu alla kuuluvad kõik käesoleva lepinguga võetud tööde täitmiseks vajalikud materjalid, toimingud, tööd ja töövahendid, samuti Lepinguga kajastatud tööde üleandmine vastavatele ametkondadele ning tööde vastuvõtuks vajaliku täitedokumentatsiooni vormistamisega ja Tellijale üleandmisega seotud toimingud.
- 1.3. Käesolev Leping on täisvastutusega ehituse-peatöövõtt, milles vastava Poole jaoks sisalduvad kõik ehitustegevusega kaasnevad riskid.

2. TÖÖVÕTULEPINGU DOKUMENDID

- 2.1. Lepingu dokumendid koosnevad käesolevast Lepingust, Lepingu lisadest, Lepingu muudatustest ja täiendustest, milles lepatakse kirjalikult kokku pärast käesolevale Lepingule allkirjutamist. Vastuolu korral tühistab (muudab) hilisem säte varasema ja lepingu erisäte (täpsustav või erandit kehtestav säte) tühistab lepingu üldsätte. Vastuolude ilmnemisel Lepingu ja Dokumentide vahel kuulub kohandamisele Lepingus sätestatu.
- 2.2. Lepingul on selle allkirjastamisel järgmised lisad, mis on Lepingu lahutamatuks osaks:
 - 2.2.1. Riigihanke „.....“ hankedokumendid koos lisadega ja Hankija poolt pakkumisperiodil antud täiendavate selgitustega;
 - 2.2.2. Lisa 1 Töövõtja esitatud pakkumus;
 - 2.2.3. Projektdokumentatsioon: töö nr koos lisadega.
- 2.3. Pooled juhivad Lepingu täitmisel hankedokumentidest, Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, juhenditest ja normdokumentidest.
- 2.4. Juhul, kui Lepingu erinevate dokumentide vahel on vastuolusid või võimaldavad need mitmesugust tõlgendust, lähtutakse Riigihanke käigus Tellija antud selgitustest. Juhul, kui Riigihanke käigus ei ole vastuolude, vasturääkivuste või puuduste kohta selgitusi küsitud, lähtutakse Lepingu eesmärgile antud Tellija tõlgendusest ning sellisel juhul ei ole Töövõtjal õigust tugineda ettenägematutele asjaoludele, mitteinformeeritusele, tõlgenduste erinevustele või muudele takistustele Lepingu täitmisega seotud asjaolude suhtes.

- 2.5. Pärast Lepingu allakirjutamist kohustuvad Pooled lisama käesolevale Lepingule alljärgnevad dokumendid, mis muutuvad automaatselt Lepingu lisadeks ja omavad Lepinguga võrdselt juriidilist jõudu:
- 2.5.1. ehitise dokumentatsioon vastavalt kehtivale korrale s.h. täitedokumentatsioon (teostusjoonised, tootejoonised ja muud dokumendid vastavalt lepingu tingimustele);
 - 2.5.2. tehnilistes küsimustes peetavate koosolekute ja nõupidamiste Poolte kontaktisikute allkirjadega protokollid.

3. LEPINGU OBJEKT

- 3.1. Tellija tellib ja Töövõtja kohustub teostama Rähni tänava sõidu- ja jalgtee ehitamiseks vajalikud tööd, samuti koostama eelnimetatud tööde teostamiseks vajalikud dokumendid vastavalt kehtivates õigusaktides, Lepingus ja selle lisades kirjeldatud ulatuses ning Tellija eesmärgist tulenevad muud tööd ja toimingud, kuni Töö lõpliku valmimiseni ning üleandmiseni Töövõtja poolt ja Töö lõpliku vastuvõtmiseni Tellija poolt (edaspidi Töö).
- 3.2. Tööde maht ja Töödele kehtestatud nõuded on Riigihanke tehnilises kirjelduses ning selle lisades. Riigihanke tehniline kirjeldus on Lepingu lisa ja selle lahutamatu osa.

4. TÄHTAJAD

- 4.1. Lepingu punktis 3.1. nimetatud Töö teostamist alustatakse koheselt peale lepingu sõlmimist.
- 4.2. Lepingu lõpptähtaeg on **15.11.2024**,
- 4.2.1. s.h ehitustööd peavad olema lõppenud hiljemalt **15.10.2024**.
- 4.3. Juhul, kui Töö teostamine viibib Tellijast põhjustatud asjaoludel ja sellest tulenevalt ei ole ilmastikuolude tõttu võimalik Tööd lõpetada enne talve saabumist, võivad Pooled Töö teostamise tähtaja kulgemise peatada kehtestades tehnoloogilise pausi ning jätkata Töö teostamist esimesel võimalusel.
- 4.4. Töövõtja esitab Tellijale 10 tööpäeva jooksul pärast Lepingu jõustumist tööde teostamise ajagraafiku. Tööde teostamise ajagraafik kooskõlastatakse Poolte kontaktisikute vahel kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.
- 4.5. Lepingu punktis 4.2. sätestatud tähtajaks peavad olema nõuetekohaselt teostatud kõik Tööd ja esitatud kõik teostatud tööde kasutuselevõtmiseks vajalik dokumentatsioon.
- 4.6. Ajagraafikus kokkulepitud, samuti muud Lepingu tähtajad pikenevad järgmistel juhtudel:
- 4.6.1. kui Töövõtja teeb Muudatus- ja/või Lisatöid, arvestades Lepingu sellekohaseid sätteid ning kui neid töid pole võimalik tõhusa Tööde tegemise korraldamise ja/või tegemise puhul samaaegselt teiste töödega teha;
 - 4.6.2. kui muul Töövõtjast sõltumatul põhjusel, s.h. ametkondlike ettekirjutuste, riigi või kohaliku omavalitsuse üksik- või üldakti tõttu, ei ole Lepingu tähtajaline täitmine võimalik.
- 4.7. Punktis 4.6. nimetatud asjaolude esinemise korral pikenevad kõik ajaliselt hilisemad tähtajad vastava asjaolu kestuse võrra, kui Pooled kirjalikult teisiti kokku ei lepi. Punktis 4.6.1. nimetatud juhul pikenevad ajagraafikus toodud, samuti muud Lepingu tähtajad üksnes juhul, kui Pooled vastavate tähtaegade pikenedes vastava Muudatus- ja/või Lisatöö tegemise otsustamisel kokku leppisid.
- 4.8. Punktis 4.6. toodud juhtudel ei kannu Töövõtja vastutust eeltooduga seoses Tellijale tekitatud kulude eest, välja arvatud, kui selle tingis Töövõtja süü.

- 4.9. Kõikide ajagraafikus või Lepingus sätestatud tööde kestvuste ja tähtaegade pikenemise asjaolude ilmnemisel teavitab Töövõtja 3 (kolme) tööpäeva jooksul kirjalikult Tellijat, et Tellijal oleks võimalik teha kõik endast olenev takistuste kõrvaldamiseks, samas näitab Töövõtja asjaolu mõju ajagraafikule või muudele Lepingus sätestatud tähtaegadele, lähtudes põhimõttest võimalusel mitte muuta Lepinguga kokkulepitud tähtaega.
- 4.10. Juhul, kui ilmneb vajadus muuta Lepinguga kokkulepitud Töö teostamise tähtaega, esitab tähtaja muutmist taotleval Pool teisele Poolele vastavasisulise avalduse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, milles on toodud tähtaja muutmist tingivad asjaolud. Kirjalik avaldus Lepingu tähtaja muutmiseks peab olema esitatud teisele Poolele hiljemalt viis (5) tööpäeva enne vastava tähtaja saabumist. Juhul, kui taotletav tähtaja muutmine on lubatav, põhjendatud ja vajalik Lepingu eesmärgi saavutamiseks, allkirjastavad pooled sellekohase kirjaliku kokkuleppe enne vastava tähtaja saabumist.

5. LEPINGU TASU

- 5.1. Lepingu tasu (edaspidi Lepingu tasu) on **eurot** (..... eurot ja senti) käibemaksuta, millele lisandub käibemaks õigusaktidega sätestatud määras, milleks on %.
- 5.2. Tellija tasub Töövõtja arvele Tööde eest vastavalt Tööde vastuvõtmisele ning Töövõtja esitatavate aktide ja arvete alusel. Tellija maksetähtaeg on 30 (kolmkümmend) kalendripäeva alates vastava arve esitamisest e-arvete keskkonda.
- 5.2.1. Arvele tuleb lisada lepingu number, riigihanke viitenumber, mille alusel leping sõlmiti, ja Tellija kontaktisiku nimi.
- 5.3. Töövõtjal on õigus esitada arve pärast seda, kui Tellija on kinnitanud vastava kalendrikuu kohta teostatud tööde rahalise akti.
- 5.4. Töövõtja esitab Tellijale igakuiselt hiljemalt 25. kuupäevaks teostatud Tööde rahalise akti, mille vormi edastab Töövõtja Tellijale Lepingu täitmise käigus. Tellija kohustub nimetatud akti läbi vaatama 5 (viie) tööpäeva jooksul, kooskõlastades akti või esitades põhjendused kooskõlastamisest keeldumise kohta. Teostatud Tööde rahalise aktiga fikseeritakse Tööde rahaline seis, kuid nimetatud allkirjastamist ei loeta Tööde üleandmiseks Lepingu tähenduses ning see ei ole aluseks Ehitise või Tööde juhusliku hävimise või kahjustumise riisiko üleminekuks Töövõtjalt Tellijale.
- 5.5. Lõppmakse 10 % hankelepingu maksumusest toimub peale kõikide kooskõlastuste saamist ja kasutusloa väljastamist.
- 5.6. Leping loetakse lõppenuks, kui pooled on kõik oma kohustused täitnud: objektile tööd lõpetatud, puudused likvideeritud, dokumentatsioon üle antud, vastuvõtudokumentatsioon allkirjastatud poolte poolt, rahaline lõppakt Töövõtja poolt esitatud, see Tellija poolt allkirjastatud ja Tellija poolt lõpparve välja makstud.

6. TÖÖ ÜLEANDMINE JA VASTUVÕTMINE

- 6.1. Töövõtja annab valminud Töö Tellijale üle digitaalselt kirjaliku „Tööde üleandmis-vastuvõtmisaktiga“.
- 6.2. Tellija allkirjastab üleandmis-vastuvõtmisakti ja tagastab selle Töövõtjale kümne (10) tööpäeva jooksul selle kättesaamisest, märkides aktis ära võimalikud Töös esinevad puudused.

- 6.3. Puuduste või Töö mittevastavuse tuvastamisel on Tellijal õigus nõuda puuduste kõrvaldamist. Töövõtja on kohustatud kõrvaldama kõik puudused mõistliku aja jooksul. Tellija kinnitab Töövõtjaga läbirääkimiste tulemusena mõistliku aja puuduste kõrvaldamiseks ja teavitab sellest esimesel võimalusel Töövõtjat kirjalikult. Töö loetakse Tellija poolt vastuvõetuks pärast Tellija poolt lõpliku vastuvõtmisakti allkirjastamist.
- 6.4. Tellijal on õigus esitada Töövõtjale põhjendatud protest juba vastuvõetud Töö või toimingu kohta ka pärast Tööde vastuvõtmist ja nende eest tasumist ehk ka juhul, kui vead avastatakse Tellija poolt pärast objekti formaalset vastuvõtmist. Töövõtjal on kohustus puudused likvideerida mõistliku aja jooksul.
- 6.5. Töövõtja kannab Töö juhusliku hävimise või kahjustumise riski kuni Töö lõpliku vastuvõtmiseni Tellija poolt.

7. TÖÖ VASTAVUS LEPINGU TINGIMUSTELE

- 7.1. Töövõtja peab Töö tegema vastavuses Lepinguga ja Töö loetakse tehtuks vastavuses Lepinguga, kui Töö vastab kõikidele Lepingust ja selle lisadest tulenevatele nõuetele, kõigile kehtivatele õigusaktidele, normidele ja standarditele ning headele tavadele.
- 7.2. Lepingus sätestamata nõuete osas peab Töö vastama tavaliselt sarnasele tegevusele esitatavatele nõuetele ja/või võimaldama Tellija jaoks Lepinguga eeldatud eesmärgi saavutamist ning olema asjaolusid arvestades mõistliku, kuid mitte madalama kui keskmise kvaliteediga.
- 7.3. Kui Tellija tuvastab Töö Lepingutingimustele mittevastavuse, siis teatab ta sellest Töövõtjale kirjalikult esimesel võimalusel ja kirjeldab teates piisava põhjalikkusega Lepingule mittevastavust.
- 7.4. Kui Tellija esitab Töövõtjale Töö Lepingutingimustele mittevastavuse kõrvaldamise nõude, siis peab Töövõtja puuduste kõrvaldamisega alustama koheselt. Puuduste likvideerimise lõpptähtaeg lepatakse kokku eraldi, kuid see ei tohi olla pikem, kui tavaliselt vastava Töö tegemiseks vajalik aeg.
- 7.5. Töövõtja ja Tellija kannavad Lepinguga võetud kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmise eest vastutust vastavalt õigusaktides sätestatule.
- 7.6. Käesoleva Lepingu rikkumiseks ei loeta seda, kui Lepingu mittetäitmine või mittenõuetekohane täitmine oli tingitud vääramatust jõust, s.o. erakorralisest ja antud tingimustes vältimatust sündmusest, mis takistas Poolel temal lasuva kohustuse täitmist või aitas kaasa kahju tekkimisele. Käesoleva sätte rakendamisel lähtuvad lepingupooled VÕS § 103 lg-s 2 sätestatust.

8. POOLTE KOHUSTUSED JA ÕIGUSED

8.1. Töövõtja kohustub:

- 8.1.1. teostama Töö vastavuses Lepinguga järgides head tava, Tellija huvisid ja eesmarke kooskõlas kehtiva õigusega. Töö hulka kuuluvad ka sellised tööd, millele ei ole Lepingus dokumentides otseselt viidatud, ent millised on vajalikud Töö eesmärgi saavutamiseks ja teostamiseks ja lõpuleviimiseks vastavalt kehtestatud nõuetele, projektile ja heale ehitustavale;
- 8.1.2. teostama Töö tähtaegselt ning andma Töö üle Tellijale Lepingus sätestatud tähtajal ja tingimustel;
- 8.1.3. teatama Tellijale kirjalikult ehitusöödega alustamisest. Vastav teade tuleb saata vähemalt 5 tööpäeva enne ehitustöödega alustamist;
- 8.1.4. kaasama tööde teostamisel projektijuhi, kes omab diplomeeritud teedeinseneri kutset, tase 7 allerialal teedeehitus ja-korrashoid;

- 8.1.5. kasutama Tööde teostamisel vajaliku ja piisava kvalifikatsiooniga tööjõudu.
- 8.1.6. tagama, et Tööde teostamisele kaasatakse ainult need alltöövõtjad, kellel ei esine RHS § 95 lõikes 1 nimetatud aluseid, sh Töövõtja kohustub esitama Tellijale kõikide Lepingu täitmisel osalevate alltöövõtjate nimed, kontaktandmed ja teabe nende seaduslike esindajate kohta (RHS § 122 lg 2);
- 8.1.7. teavitama koheselt Tellijat kõigist asjaoludest s.h vigadest, vastuoludest, puudujääkidest Tellija poolt esitatud dokumentides, informatsioonis või juhistes ning asjaoludest, mis võivad seada ohtu Töö kvaliteedi ja Tellijale tähtaegse üleandmise;
- 8.1.8. kooskõlastama Tellijaga eelnevalt kirjalikult kõik ehitustööde tegemisel kasutatavad olulised materjalid ja tooted ning nende hinnad, kui need ei ole määratud Lepingus;
- 8.1.9. esitama valmis Töö ja vajaliku dokumentatsiooni Tellijale jt huvitatud ametkondadele tähtajal, mis võimaldab Töö vastuvõtmist Lepingus sätestatud tähtajal;
- 8.1.10. kooskõlastatult Tellijaga võimaldama ning mitte takistama objektil mistahes tööde teostamist teiste Tellija poolt määratud isikute poolt;
- 8.1.11. teostama kõik vajalikud toimingud ning hoiduma mistahes kahjustavast tegevusest, et tagada Tellija poolt Töövõtjale üle antud ehitusobjektile paikneva vara säilimine olenemata sellest, kas see kuulub Tellijale või kolmandatele isikutele. Töövõtja vastutab Tellija ja kolmandatele isikute varale põhjustatud kahju eest Lepingus ja õigusaktides sätestatud korras;
- 8.1.12. tagama, et tema poolt hangitud ehitustooted, seadmed, masinad ning muud töövahendid vastavad õigusaktidega kehtestatud ja Lepingus ning Projektis sätestatud nõuetele. Tellija nõudmisel on Töövõtja kohustatud esitama kasutatavate ehitustoodete kvaliteeti ja Lepingule vastavust tõendavad dokumendid;
- 8.1.13. tagama, et kõik Töö tegemisel paigaldatavad ehitustooted, materjalid ja seadmed on uued, vigadeta, Lepingu dokumentidega määratud Tööde nõuetekohaseks teostamiseks sobilikud ja vastavad õigusaktidega kehtestatud nõuetele;
- 8.1.14. kõrvaldama omal kulul Tellija määratud tähtaegadeks Töö ja selle osade ning kasutatavate ehitustoodete materjalide puudused, mille puhul Töövõtja ei tõenda, et need on tekkinud Tellija või kolmandate isikute süül. Kui Tööde ümbertegemine, seadmete või ehitustoote ümbervahetamine ei ole otstarbekas, võib Tellija nõuda kvaliteedinõuetele mittevastava Töö maksumuse vähendamist Poolte poolt valitud sõltumatu eksperdi määratud summa võrra;
- 8.1.15. esitama Tellijale ja olemasolul Omanikujärelevalve teostajale kasutatavate ehitustoodete ja seadmete kvaliteeti tõendavad sertifikaadid, vastavusdeklaratsioonid või muud dokumendid;
- 8.1.16. järgima Lepingu täitmisel Töö teostamise aluseks olevaid dokumente ning nende muudatusi Poolte poolt kokkulepitul ulatuses või Tellija poolt Lepingu alusel määratud ulatuses;
- 8.1.17. teatama kõikidest Töö teostamiseks vajalikest ülevaatusetest, mis nõuavad Tellija kohalolekut, vähemalt 3 (kolm) tööpäeva enne ülevaatuskuupäeva, kui Lepingus ei ole konkreetsel juhul sätestatud muud etteteatamise tähtaega;
- 8.1.18. dokumenteerima ehitusobjektiga seotud dokumendid (edaspidi täitedokumendid). Kõik täitedokumendid peavad olema allkirjastatult üles laetud nädala jooksul pärast allkirjastamist läbi interneti, elektroonilisse keskkonda, millele ligipääsu tagab Töövõtja Tellijale ja Insenerile kogu ehituseperioodil;
- 8.1.19. rakendama objekti haldamisel projektijuhtimise tarkvara Bauhub, Buildocs või analoog;
- 8.1.20. järgima ja tagama Töö teostamise käigus ohutustehnika- ja muude kehtestatud nõuete täitmise ning teostama järelevalvet selliste nõuete täitmise üle;

- 8.1.21. tagama seoses Töö tegemisega Töövõtja valdusesse antud objekti korrashoiu ja ohutuse ümbruskonnale;
- 8.1.22. hüvitama täies ulatuses Töö tegemisel või mittevastaval tegemisel Tellijale ja kolmandatele isikutele tekitatud kahju, naabruses asuvatele ehitistele (sh maapinnas ja õhus paiknevad tehnovõrgud ja –rajatised) ja keskkonnale tekitatud kahjud. Vaidluste korral määrab kahjude tekkepõhjused Poolte valitud sõltumatu ekspert;
- 8.1.23. valmistama ja paigaldama õigusaktide nõuetele vastava informatsioonitahvli, mille valmistamisel on Töövõtja kohustatud arvestama Tellija nõuete ja soovidega;
- 8.1.24. tagama, et Töövõtja alltöövõtjate teostatud tööd on teostatud nõuetekohaselt ning need on Töövõtja poolt üle vaadatud enne, kui need esitatakse üle vaatamiseks Tellijale või omanikujärelevalve teostajale;
- 8.1.25. täitma Tellija või Tellija volitatud esindaja (sh omanikujärelevalve teostaja) õiguspärased korraldused ja nõudmised;
- 8.1.26. enne ehitustööde üleandmist Tellijale on Töövõtja kohustatud teostama kontrollmõõdistused ja katsetused võimalike varjatud puuduste tuvastamiseks. Kontrollmõõdistused ja katsetused peavad olema teostatud vastavat õigust ja kompetentsi omava asutuse/isiku poolt. Mõõdistusi ega katsetusi ei või teostada tööde teostaja ega temaga seotud isik;
- 8.1.27. mõõdistused ja/või katsetused tuleb teostada täisvõimsusel ning ajal, mil mõõdistamise ja/või katsetuse efekt on maksimaalne. Kui mõõdistuse või katsetuse tulemusena selgub, et teostatud Töö ei vasta kehtivatele nõuetele, kohustub Töövõtja kõrvaldama puudused ning teostama kordumõõdistused ja/või korduvkatsetused pärast vastavate vaegtööde kõrvaldamist;
- 8.1.28. korraldama Tööd selliselt, et oleks tagatud puhtus ja ohutus Töö teostamisel ning kehtestama ehitusplatsil vastavad reeglid ning järgima nende täitmist tööde vahetute teostajate poolt. Töövõtja on kohustatud koristama Töö teostamisel tekkinud prahi ja jäätmed;
- 8.1.29. tasuma leppetrahve vastavalt Lepingus määratud alustel ja suuruses.

8.2. Töövõtjal on õigus:

- 8.2.1. esitada Tellijale ettepanekuid ehitusprojekti, samuti Töö teostamise osas niivõrd, kuivõrd need muudatused on Töövõtja parima arusaama kohaselt vajalikud Töö parema tehnilise lahenduse, kvaliteedi, vastupidavuse või optimaalsema valmimise tagamiseks. Töövõtja esitab Tellijale eelnimetatud ettepanekud kirjalikult koos asjakohaste põhjendustega. Tellija vaatab esitatud ettepanekud läbi ja teavitab Töövõtjat kirjalikult oma seisukohast 5 (viie) tööpäeva jooksul alates vastava ettepaneku saamisest;
- 8.2.2. nõuda Tellijalt nõuetekohaselt teostatud Töö eest Lepinguga kokkulepitud tasu.

8.3. Tellija kohustub:

- 8.3.1. Töö teostamise territooriumi Töövõtjale üle andma, teatades sellest vähemalt kolm (3) tööpäeva ette;
- 8.3.2. edastama Töövõtjale informatsiooni, mis Tellija parima äranägemise kohaselt võib aidata kaasa Tööde optimaalsemale tegemisele;
- 8.3.3. tasuma Töövõtjale tehtud Tööde eest vastavalt Lepingus sätestatud tingimustele ja korrale;
- 8.3.4. teatama Töövõtjale Tööde teostamise ja/või Projekti muutmise kavatsusest kirjalikult aegsasti, et muudatused ei takistaks Tööde alustamist ja/või teostamist vastavalt Tööde teostamise graafikule;

- 8.3.5. teatama Töövõtjale selliste Tellijale teadaolevate asjaolude ilmnemisest, mis võivad takistada Tööde teostamist või muul viisil Lepingu kohast täitmist;
- 8.3.6. osutama Töövõtjale kaasabi Tööde teostamiseks ja Ehitise kasutuselevõtuks vajalike kooskõlastuste saamiseks, s.h. vormistama vajalikud volitused ja kooskõlastused;
- 8.3.7. vastama kõikidele Lepingu täitmise käigus Töövõtjalt saadud kirjalikele pöördumistele ja ettepanekutele ning kooskõlastama Töövõtja esitatud materjalid ja/või dokumendid Lepinguga kokkulepitud tähtaja jooksul või esitama vastava tähtaja jooksul põhjendatud keeldumise;
- 8.3.8. tasuma viiviseid vastavalt Lepingus sätestatule.

8.4. Tellijal on õigus:

- 8.4.1. nõuda Töövõtjalt Lepingus sätestatud kvaliteedinõuetest, tähtaegadest, lähteandmetest ja maksumusest kinni pidamist;
- 8.4.2. teostada igal ajal kontrolli ja järelevalvet Töö vastavuse osas Lepingus sätestatule ja kehtestatud nõuetele ning Tellija eesmärgile ja huvidele;
- 8.4.3. nõuda Töövõtjalt Töö tegemisel igapäevast oma tööst tekkinud prahi ja jäätmete koristamist. Juhul, kui Töövõtja ei täida nimetatud nõuet või teostab koristamise mittenõuetekohaselt, on Tellijal õigus peatada Tööd kuni selliste nõuete täitmiseni või kasutada ehitusplatsi koristamiseks kolmandaid isikuid ning nõuda sellega kaasnevate kulutuste hüvitamist Töövõtjalt. Nimetatud põhjustel Tööde peatamise korral ei ole Töövõtjal õigust nõuda Tööde teostamise tähtaegade pikendamist;
- 8.4.4. kasutada Lepingus sätestatud leppetrahvi Lepingus sätestatud juhtudel ja korras, samuti nõuda Lepingus sätestatud juhtudel leppetrahvi, kui Töövõtja ei pea kinni Lepingus, selle lisades või muudes Lepingu juurde kuuluvates dokumentides sätestatud tähtaegadest, kvaliteedinõuetest, samuti kui Töövõtja ei täida või täidab mittevastavalt endale Lepinguga võetud kohustusi.

9. TÖÖVÕTUGARANTII JA TAGATISED

- 9.1. Töövõtja avaldab ja kinnitab, et tema poolt ja korraldusel tehtud Tööle (sh paigaldatud seadmetele), olenemata sellest, kas need on teostatud vahetult Töövõtja või Töövõtja alltöövõtjate poolt, laieneb **töövõtugarantii kestusega 2 aastat** (kaksikümmend neli kuud).
- 9.2. Lepingust tulenevate garantiide tähtaeg algab tööde üleandmise-vastuvõtuakti allkirjastamisest.
- 9.3. Tööde tegemise ja garantiiaja kestel ilmnenu või tekkinud puudused ja mittevastavused kõrvaldab Töövõtja omal kulul. Tulenevalt võlaõigusseaduse § 642 lõikest 2¹ eeldatakse, et garantiitähtaja jooksul ilmnenu puudused ja mittevastavused olid olemas Tööde üleandmise ajal.
- 9.4. Garantiülevaatused teostatakse vastavalt vajadusele. Garantiülevaatuse ajast teavitab Tellija Töövõtjat vähemalt 10 (kümme) kalendripäeva ette.
- 9.5. Garantiülevaatuse kohta koostavad Pooled kirjaliku protokoll, mis allkirjastatakse hiljemalt 5 (viie) tööpäeva jooksul ülevaatuse toimumisest. Juhul, kui Tellija on teatanud Töövõtjale garantiülevaatuse tähtaja, kuid Töövõtja ei osale Tööde garantiülevaatusel, on Tellijal õigus allkirjastada garantiülevaatuse protokoll ühepoolset ning protokollis toodu on Töövõtjale täitmiseks kohustuslik. Juhul, kui Töövõtja põhjendamatult keeldub ülevaatuse protokoll, allkirjastamisest (Töövõtja ei ole suuteline tõendama, et puudused või mittevastavused olid põhjustatud asjaoludest, mille eest Töövõtja ei vastuta) ja ei ole seejuures esinenud puudusi või

mittevastavusi Lepingus sätestatud tähtaja jooksul kõrvaldanud, loetakse, et Töövõtja on põhjendamatult keeldunud garantiiaja kohustuste täitmisest.

- 9.6. Juhul, kui garantiiaegsed puudused või takistused on tekitanud avariilukorra, mistõttu ei ole võimalik Ehitist, selle osa või selle tehnosüsteemi sihtotstarbeliselt kasutada või kui puudus või mittevastavus põhjustab Ehitise ebaesteetilise väljanägemise, kohustub Töövõtja kõrvaldama puuduse nii kiiresti kui võimalik, tagades vähemalt ajutise toimiva lahenduse 3 (kolme) tööpäeva jooksul.
- 9.7. Ehitise kasutamise osas mitteolulised puudused kõrvaldatakse reeglina üks kord aastas pärast garantiiaegset ülevaatus, hiljemalt 30 (kolmekümne) päeva jooksul ülevaatus teostamisest või Poolte poolt kokkulepitud muu tähtaja jooksul, kui puuduste või mittevastavuste kõrvaldamine nimetatud tähtaja jooksul ei ole objektiivselt võimalik (nt materjalid või seadmete ettetellimise tähtaja vm taoliste asjaolude tõttu).
- 9.8. Juhul, kui Töövõtja ei kõrvalda esinenud puudusi või mittevastavusi õigeaegselt, on Tellijal õigus kõrvaldada puudused ja mittevastavused ise või tellida vastavad tööd kolmandalt isikult ning Töövõtja on kohustatud Tellijale hüvitama kõik sellega kaasnevad kulud vastavalt Tellija esitatud arvetele.
- 9.9. Lepingus garantiiaja kohta sätestatu ega Tööde vastuvõtmine Tellija poolt ei välista ega piira Töövõtja vastutust ega nõuete aegumist võlaõigusseaduse ja tsiviilseadustiku üldosa seaduse alusel.

10. MUUDATUS – JA LISATÖÖD

- 10.1. Sõlmitud Lepingut on poolte kokkuleppel õigus muuta riigihangete seaduse § 123 sätestatud tingimustel.
- 10.2. Muudatustöödeks loetakse Poolte kokkuleppe alusel Tellija taotlusel tehtavaid töid, mille tegemine eeldab muudatuste tegemist Projektis, kuid mis olemuslikult kuuluvad Lepingu objektiks olevate Tööde juurde (edaspidi **Muudatustööd**).
- 10.3. Lisatöödeks loetakse Poolte kokkuleppe alusel Tellija taotlusel tehtavaid töid, mis ei kuulu Lepingu objektiks olevate Tööde hulka, s.o. Töödele täiendavaid töid (edaspidi **Lisatööd**).
- 10.4. Muudatus – ja / või Lisatööde algatajaks võivad olla mõlemad Pooled, sh lähtudes Ehitise projekterija, omanikujärelevalve teostaja või muude asjassepuutuvate kolmandate isikute ettepanekutest (sh haldusorgani ettekirjutustest). Muudatus- ja / või Lisatööde algatamine fikseeritakse kirjalikult ehituskoosoleku protokollis või muul viisil kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.
- 10.5. Pärast Muudatus- ja / või Lisatööde algatamist koostab Töövõtja detailse muudatustööde kalkulatsiooni, näidates ära nii lisanduvate kui ka ärajäävate Tööde konkreetset mahud (tükk, ruutmeeter, kuupmeeter jm), tööde ühikhinnad ja maksumused ning muudatuse mõju Lepingu hinnale. Kalkulatsioonile lisab Töövõtja täiendavad andmed Muudatus- ja / või Lisatööde algataja, Muudatus- ja / või Lisatööde algatamise põhjuse ning Muudatus- ja / või Lisatööde sisu ja kirjelduse kohta, samuti Muudatus- ja / või Lisatööde mõju tähtajale ning lõpptulemusele (ehituskvaliteedile, energiatõhususele, vastupidavusele jne).
- 10.6. Muudatustööd koos nende rahaliste ja tähtjaliste kohustuste muudatustega vormistatakse kirjalikult Lepingu lisadena. Lisatööde maksumuse ja ajagraafiku võib samuti leppida kokku Lepingu lisa, kuid selle kohta võib sõlmida ka eraldi töövõtulepingu. Kirjalik kokkulepe peab

sisaldama vastavate tööde loetelu ja maksumust ja tööde teostamise tähtaega s.h. mõju lõpptähtajale.

- 10.7. Muudatus- ja / või Lisatööde teostamiseks vajalike tööde hinnad sarnaste tööde puhul ei tohi olla kõrgemad kui Lepingust tuletatavad ühikuhinnad ning samasuguste tööde puhul ei tohi need olla kõrgemad kui Lepingust tulenevate samasuguste tööde ühikuhinnad, kuid ühelgi juhul mitte kõrgemad kui vastavate tööde turuhinnad, arvestades seejuures tööde maksumuse ja mahu omavahelist suhet. Muudatus- ja / või Lisatööde maksumuse määramisel kohustub Töövõtja Tellijale tõestama, et Töövõtja poolt esitatud Muudatus- ja / või Lisatööde maksumus ei ole kõrgem turuhinnast. Muudatus- ja / või Lisatööde teostamiseks optimaalseima lahenduse ja soodsaima pakkumuse saamiseks on Tellijal õigus korraldada hankemenetlus. Tellija ei ole kohustatud aktsepteerima Töövõtja poolt esitatud Muudatus- ja / või Lisatööde maksumust, kui see ei vasta Lepingus sätestatule või kui Tellijal on võimalik saada vastavad tööd soodsamatel tingimustel.
- 10.8. Töövõtja peab arvestama, et Muudatus- ja Lisatööde tellimise õigus on ainult Lepingus sätestatud Tellija selleks volitatud isikul. Muudatus- ja lisatööde tellimise või muudatuste tegemise õigust ei ole projekteerimisfirmade esindajatel ega omanikujärelevalvel.
- 10.9. Töövõtja poolt algatatud Muudatus- ja / või Lisatööd ei või olla vastuolus õigusaktide, tehniliste normide ega standarditega ning Muudatus- ja / või Lisatöödega ei tohi Tellijale kaasnedes lõpptulemuse halvenemist ja/või mittevastavust, hoolduskulude suurenemist, samuti ei tohi Muudatus- ja / või Lisatööd piirata või muul viisil kahjustada Tellija võimalusi Ehitise kasutamiseks. Töövõtja poolt algatatud Muudatus- ja / või Lisatööde korral kohustub Töövõtja esitama Muudatus- ja / või Lisatööde kokkuleppes kinnituse, et nimetatud asjaolusid ei esine ning nende esinemisel on Töövõtja kohustatud Tellijale hüvitama selliste asjaoludega kaasnevad kulud.

11. LEPINGU RIKKUMINE JA LEPPETRAHVID

- 11.1. Töövõtja vastutab ainuisikuliselt ja täies ulatuses Tellija ees Lepinguga temale määratud kohustuste kohase ning tähtaegse täitmise eest. Töövõtja on kohustatud tagama, et Töö tulemus vastaks kehtivale õigusele ja Tellija poolt seatud eesmärkidele.
- 11.2. Lepinguga võetud kohustuste täitmata jätmise eest või mittenduetekohase täitmise eest vastutavad Pooled Lepinguga ja Eesti Vabariigi seadusandlusega ettenähtud korras ja ulatuses.
- 11.3. Juhul, kui Töö ei vasta Lepingutingimustele, on Töövõtja kohustatud Tellija nõudmisel viima Töö vastavusse Lepingutingimustega, arvestades Lepingus sätestatud maksetingimusi, lepingus sätestatud leppetrahvi ja viiviseid.
- 11.4. Leppetrahvi tasumine ei vabasta poolt Lepingus sätestatud kohustuse täitmisest. Lisaks leppetrahvile on Tellijal õigus nõuda kohustust rikkunud Töövõtjalt täiendavalt ka dokumentaalselt tõendatud kahjude hüvitamist. Kahjude hüvitamist võib nõuda osas, mida leppetrahv ei kata, kuid mitte rohkem kui Lepingu tasu.
- 11.5. Töövõtjal on õigus nõuda Tellijalt viivist tähtaegselt tasumata summadel vastavalt VÕS §113 lg 1 sätestatud määras. Viivise saamiseks peab Töövõtja esitama Tellijale kirjaliku nõude ning vastavasisulise arve.
- 11.6. Tellijal on õigus nõuda Töövõtjalt leppetrahvi Lepingus sätestatud Töö üleandmise tähtaja ületamisel 0,2% Lepingu tasust iga Töö üleandmisega viivitatud kalendripäeva ees.

- 11.7. Töövõtja poolt Lepingu rikkumise korral, kui sellega kaasneb Lepingu ülesütlemine Tellija poolt või Töövõtja poolt ilma õigusliku aluseta Lepingu ülesütlemisel, on Tellijal õigus nõuda ja Töövõtjal kohustus sellekohasel nõudmisel tasuda ühekordset leppetrahvi summas, mis vastab 10% Lepingu hinnast.
- 11.8. Leppetrahvi nõudmiseks esitab Tellija Töövõtjale sellekohase kirjaliku nõude. Tellijal on õigus leppetrahv tasaarvestada Tellija poolt Töövõtjale tasumisele kuuluvate arvetega.

12. LEPINGU MUUTMINE

- 12.1. Kumbki Pool ei oma õigust muuta Lepingut teise Poole nõusolekuta. Lepingut saab muuta igal ajal Poolte vastaval kirjalikul kokkuleppel, pidades kinni riigihangete seaduses sätestatud nõuetest.
- 12.2. Lepingu muutmisega seotud kirjavahetus saadetakse Tellija e-posti aadressile tartuvald@tartuvald.ee ja Tellija kontaktisikutele.
- 12.3. Töövõtja ja Tellija vaheliste läbirääkimiste tulemused, mis puudutavad Lepingulisi tingimusi, peavad olema kirjalikus vormis ja need loetakse Lepingu lisadeks.

13. LEPINGU ENNETÄHTAEGNE LÕPETAMINE

- 13.1. Lepingu võib kumbki Pool mõjuval põhjusel mõistliku etteteatamistähtajaga üles öelda ning seda eelkõige, kui ülesütlevalt Poolelt ei või kõiki asjaolusid ja mõlemapoolset huvi arvestades mõistlikult nõuda Lepingu täitmise jätkamist kuni kokkulepitud tähtpäevani.
- 13.2. Töövõtjal on õigus lõpetada Leping ennetähtaegselt, kui:
 - 13.2.1. Tellija ei täida või rikub Lepinguga võetud kohustusi. Sellisel juhul on Tellija kohustatud Töövõtjale välja maksma tasu Töövõtja poolt juba teostatud Tööde eest ja Lepingu täitmisega seoses tehtud kulutused.
 - 13.3. Tellijal on õigus Leping üles öelda, kui:
 - 13.3.1. Töövõtja tegevus lõpetatakse või Töövõtja suhtes kuulutatakse välja pankrot;
 - 13.3.2. Töövõtja ei täida või rikub oluliselt Lepinguga võetud kohustusi;
 - 13.3.3. Töövõtja ei alusta töid mõistliku aja jooksul pärast Lepingu jõustumist või teostab töid nii aeglaselt, et Töö valmimine Lepingus kokkulepitud tähtajaks on ilmselt võimatu;
 - 13.3.4. ilmnevad asjaolud, mille tulemusena Lepingu täitmine on muutunud võimatuks.

14. POOLTE KONTAKTISIKUD

- 14.1. Tellija kontaktisik lepingulistes küsimustes: Jarno Laur, tel 516 7879, e-post: jarno.laur@tartuvald.ee;
- 14.2. Tellija kontaktisikud tehnilistes küsimustes: nimi....., tel, e-post:
- 14.3. Töövõtja kontaktisik lepingulistes küsimustes: nimi....., tel, e-post:
- 14.4. Töövõtja kontaktisik tehnilistes küsimustes: nimi....., tel, e-post:
- 14.5. Omanikujärelevalve/insener esindaja on äriüting....., esindaja nimi....., tel,, kellel on õigus kontrollida Töövõtja kohustuste täitmist ning alla kirjutada „Tehtud tööde aktile“.

15. VÄÄRAMATU JÕUD

- 15.1. Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmist või mittenõuetekohast täitmist ei loeta Lepingu rikkumiseks, kui selle põhjuseks oli vääramatu jõud.
- 15.2. Vääramatu jõud on asjaolu, mida Pool ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud temalt oodata, et ta Lepingu sõlmimise tekkimise ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks või takistava asjaolu või selle tagajärje ületaks.
- 15.3. Vääramatu jõu asjaolude esinemisest tuleb teist Poolt arvates selliste asjaolude tekkimisest viie (5) päeva jooksul kirjalikult informeerida.
- 15.4. Vääramatu jõu esinemisel kohustuvad pooled rakendama kohaseid meetmeid, et ära hoida teisele poolele kahju tekitamine ja tagavad võimaluste piires oma Lepingust tulenevate ja sellega seotud kohustuste täitmise. Vääramatu jõu esinemine peab olema tõendatud selle Poole poolt, kes soovib viidata nimetatud asjaoludele, kui alusele, et vabaneda seadusest tulenevast ja/või Lepingus sätestatud vastutusest endale Lepinguga võetud kohustuste rikkumise eest.
- 15.5. Vääramatu jõud muudab Lepingus toodud tähtaegu perioodi võrra, mille jooksul Lepingu täitmine on mainitud tegurite võrra katkenud ning lisandub periood, mille jooksul taastatakse endine olukord.

16. MUUD TINGIMUSED

- 16.1. Lepingu tõlgendamisel ja/või täitmisel tekkivaid lahkarvamusi lahendavad Pooled läbirääkimiste teel.
- 16.2. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtu Tartu kohtumajas.
- 16.3. Lepingus tehtavate muudatuste sisu ning mõju Lepingu täitmisele, eriti kui selle tulemusel muutuvad Lepingu tingimused, mis on seotud Töö nõuetele vastavuse, maksumuse ja tähtajaga, lepatakse kokku eraldi ja vormistatakse kirjalikult. Muudatusi tohivad nõuda ainult Lepingus määratud Tellija või tema esindaja;
- 16.4. Kõik Lepinguga ja selle täitmisega seotud tahteavaldused loetakse kooskõlas Lepinguga esitatuks, kui need tahteavaldused on antud teisele Poolele üle allkirja vastu või edastatud kirja või faksi teel või elektronposti teel (välja arvatud juhul, kui Lepinguga või seadusega on ette nähtud tahteavalduse edastamine ainult kirjalikult) Lepingus nimetatud aadressidel või sidevahendite numbritel.
- 16.5. Pool peab viivitamatult teatama teisele Poolele kontaktandmete muutumisest.

17. LÕPPSÄTTED

- 17.1. Leping jõustub allkirjutamise momendil ja kehtib kuni Pooled on täitnud kõik lepingust tulenevad vastastikused kohustused.
- 17.2. Leping on koostatud elektrooniliselt ja allkirjastatud digitaalallkirjaga, mis loetakse vastavalt tsiviilseadustiku üldosa seaduse §-le 80 võrdseks allkirjastamise kirjaliku vormiga. Lepinguga sõlmimise kuupäevaks on hilisema allkirja andmise kuupäev.
- 17.3. Lepinguga reguleerimata küsimustes juhivad pooled Eesti Vabariigi kehtivatest õigusaktidest.

18. POOLTE ALLKIRJAD

Tellijaja: Tartu Vallavalitsus
/allkirjastatud digitaalselt/

Töövõtja:
/allkirjastatud digitaalselt/