

# TÖÖVÕTULEPING nr 2023\_

Kõrveküla, /kuupäev digiallkirjast/

**Tartu Vallavalitsus**, registri koodiga 75006486, aadressiga Haava tn 6, Kõrveküla, Tartu vald keda esindab vallavanem Jarno Laur (edaspidi nimetatud Tellija) ja \_\_\_\_\_, registrikood \_\_\_\_\_, aadressiga \_\_\_\_\_ (edaspidi nimetatud Töövõtja), keda esindab juhatuse liige \_\_\_\_\_, edaspidi ühiselt nimetatud Pooled ja eraldi Pool, sõlmisid hanke „**Puude istutamine ja järelhooldus Kõrveküla alevis Pihlaka 21**“ tulemusel lepingu (edaspidi Leping) alljärgnevas

## 1. LEPINGU OBJEKT

1.1. Lepingu objektiks on Tartu vallas Pihlaka 21 (kü 79403:002:0999), Kõrveküla alevik, üldkasutatava maa haljastuse rajamine koos 2-aastase järelhooldusega.

1.2. Tööde maht ja Töödele kehtestatud nõuded on hanke istutustööde kirjelduses ning selle lisades. Hanke istutustööde kirjeldus on Lepingu lisa ja selle lahutamatu osa.

## 2. LEPINGU DOKUMENDID

2.1. Lepingu dokumendid on Leping koos selle jõustumisel olemasolevate ja Lepingu täitmise käigus sõlmitavate lisadega.

2.2. Lepingul on selle allkirjastamisel järgmisel lisad, mis on Lepingu lahutamatuks osaks:

2.2.1. Tehniline kirjeldus;

2.2.2. Asendiplaan

2.2.3. Töövõtja \_\_\_\_\_ esitatud pakkumus;

2.2.4. Muud asjakohased Lepinguga seotud dokumendid.

## 3. ÜLDSÄTTED

3.1. Pooled juhivad Lepingu täitmisel hankedokumentidest, Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, juhenditest ja normdokumentidest.

3.2. Juhul, kui Lepingu erinevate dokumentide vahel on vastuolusid või võimaldavad need mitmesugust tõlgendust, lähtutakse Riigihanke käigus Tellija antud selgitustest. Juhul, kui Riigihanke käigus ei ole vastuolude, vasturääkivuste või puuduste kohta selgitusi küsitud, lähtutakse Lepingu eesmärgile antud Tellija tõlgendusest ning sellisel juhul ei ole Töövõtjal õigust tugineda ettenägematutele asjaoludele, mitteinformeeritusele, tõlgenduste erinevustele või muudele takistustele Lepingu täitmisega seotud asjaolude suhtes.

3.3. Leping sätestab objektina tööd ja toimingud, mille tegemine ning tegemise korraldamine on Töövõtja kohustuseks.

3.4. Pooled avaldavad ja deklareerivad, et Lepingu sõlmimisega ei ole nad rikkunud ühtegi enda suhtes kehtiva seaduse, põhikirja või muu normatiivakti sätetega ühtki endale varem sõlmitud lepingute ja kokkulepetega võetud kohustusi ning käesoleva Lepingu sõlmimine ei ole vastuolus Poole varem sõlmitud lepingute ega kokkulepetega. Samuti deklareerivad Pooled oma tahet ja valmisolekut suunata parimad jõupingutused oma Lepingust tulenevate kohustuste kohasele täitmisele, austades ja järgides teise Poole seaduslikke ja Lepingust tulenevaid õigusi ja huve. Lepingu sõlmimisega kaotavad kõik varasemad Pooltevahelised lepingud ja muud kokkulepped kehtivuse niivõrd, kuivõrd need on vastuolus Lepinguga.

3.5. Töövõtja kinnitab Lepingule allakirjutamisega, et ta omab Tööde teostamiseks vajalikke õigusi, töövahendeid, kvalifitseeritud tööjõudu ning tal on kogemused Lepingu dokumentidega kirjeldatud Tööde teostamiseks.

3.6. Töövõtja kinnitab, et ta:

- 3.6.1. on enne Lepingu sõlmimist kontrollinud Tellija poolt üleantud ja pakkumuse koostamisel aluseks olnud tehnilist kirjeldust ja informeerinud Tellijat kõigist mõistlikult avastatavatest tehnilise kirjelduse puudustest/vastuoludest;
- 3.6.2. on arvestanud, et vastuolu korral Tellija eesmärgiga tuleb Tellija eesmärgiga kõige paremini kokku sobivat lahendust õigeks pidada ja teostada ilma Tellijalt täiendavat hüvitist nõudmata;
- 3.6.3. on tutvunud töömaaga dokumentide põhjal ja looduses ning täielikult teadlik töömaa olukorrast Lepingu sõlmimise hetkel;
- 3.6.4. on täielikult teadlik kõikidest Töödega seonduvatest seadustest, normatiividest ja standarditest, õigusaktidest ning kohustub neid täitma kõrvalekaldumisteta ja ilma Tellijalt täiendavat hüvitist nõudmata.

#### **4. TÄHTAJAD**

4.1. Lepingu punktis 1.1. nimetatud Töö teostamise tähtaeg on **31.10.2023**.

4.2. Töövõtjal on õigus alustada töö teostamist 1.09.2023.

4.3. Töövõtja informeerib Tellijat tööde teostamise tähtajast kinnipidamise võimatusest viivitamatult arvates tähtajast kinnipidamise võimatuse alusest teada saamisest, esitades vastavasisulisel teates nii tähtaja pikendamise põhjuse kui ettepaneku Tellijale määrata uus tähtaeg tööde teostamiseks.

#### **5. LEPINGU TASU**

5.1. Lepingu tasu (edaspidi Lepingu tasu) on \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) eurot, millele lisandub käibemaks 20% summas \_\_\_\_\_ eurot, kokku \_\_\_\_\_ eurot. Lepingu hind hõlmab endas kõiki töövõtja poolt töö teostamiseks vajalikke kulutusi.

5.2. Lepingu hind võib muutuda lepinguga ettenähtud juhtudel ja poolte kirjalikul kokkuleppel.

5.3. Töövõtja peab vormistama ja esitama arved digiarvetena. Arvele tuleb märkida muu hulgas lepingu andmed ja teostatud töö sisu.

5.4. Maksed sooritatakse Tellija poolt Töövõtja arvele 14 kalendripäeva jooksul pärast arve(te) saamist.

#### **6. TÖÖ ÜLEANDMINE JA VASTUVÕTMINE**

6.1. Istutustööd antakse Tellijale üle istutusjärgse üleandmis-vastuvõtmisaktiga, millise tellijapoolsest allkirjast loetakse 2-aastast järelhoolduse perioodi.

6.2. Töövõtja annab 2-aastase järelhoolduse perioodi lõppedes Töö Tellijale üle kirjaliku üleandmis-vastuvõtmisaktiga.

6.3. Töövõtja esitab Tellijale tööde üleandmis-vastuvõtmisaktid. Tellija allkirjastab üleandmis-vastuvõtmisaktid ja tagastab Töövõtjale viie (5) tööpäeva jooksul selle kättesaamisest, märkides aktis ära võimalikud Töös esinevad puudused.

6.4. Puuduste või Töö mittevastavuse tuvastamisel on Tellijal õigus nõuda puuduste kõrvaldamist. Töövõtja on kohustatud kõrvaldama kõik puudused mõistliku aja jooksul, mis lepitakse eelnevalt Poolte vahel kokku. Töö loetakse Tellija poolt vastuvõetuks pärast Tellija poolt lõpliku vastuvõtmisakti allkirjastamist.

6.5. Töövõtja kannab Töö hävimise või kahjustumise riski kuni Töö lõpliku vastuvõtmiseni Tellija poolt.

#### **7. POOLTE KOHUSTUSED JA ÕIGUSED**

##### **7.1. Töövõtja kohustub:**

- 7.1.1. teostama Töö vastavuses Lepinguga järgides head tava, Tellija huvisid ja eesmärke kooskõlas kehtiva õigusega;

- 7.1.2. teostama Töö tähtaegselt ning andma Töö üle Tellijale Lepingus sätestatud tähtajal ja tingimustel;
- 7.1.3. tagama, et puude istutamist juhendab objektil kohapeal arboristi, maastikuehitaja või aedniku kutset omav isik;
- 7.1.4. teavitama koheselt Tellijat kõigist asjaoludest s.h vigadest, vastuoludest, puudujääkidest Tellija poolt esitatud dokumentides, informatsioonis või juhistes ning asjaoludest, mis võivad seada ohtu Töö kvaliteedi ja Tellijale tähtaegse üleandmise;
- 7.1.5. tagama, et objektil ei satuks kõrvalised isikud ohutsooni;
- 7.1.6. hankima omal kulul kõik tööde teostamiseks vajalikud load, materjalid ja töövahendid;
- 7.1.7. esitama valmis Töö ja vajaliku dokumentatsiooni Tellijale jt huvitatud ametkondadele tähtajal, mis võimaldab Töö vastuvõtmist Lepingus sätestatud tähtajal;
- 7.1.8. järgima Lepingu täitmisel Töö teostamise aluseks olevaid dokumente ning nende muudatusi Poolte poolt kokkulepitud ulatuses või Tellija poolt Lepingu alusel määratud ulatuses;
- 7.1.9. teatama kõikidest Töö teostamiseks vajalikest ülevaastustest, mis nõuavad Tellija kohalolekut, vähemalt 3 (kolm) tööpäeva enne ülevaastuse kuupäeva, kui Lepingus ei ole konkreetsel juhul sätestatud muud etteteatamise tähtaega;
- 7.1.10. hüvitama täies ulatuses Töö tegemisel või mittevastaval tegemisel Tellijale ja kolmandatele isikutele tekitatud kahju, naabruses asuvatele ehitistele (sh maapinnas ja õhus paiknevad tehnovõrgud ja –rajatised) ja keskkonnale tekitatud kahjud. Vaidluste korral määrab kahjude tekkepõhjused Poolte valitud sõltumatu ekspert;
- 7.1.11. täitma Tellija või Tellija volitatud esindaja (sh omanikujärelevalve teostaja) õiguspärased korraldused ja nõudmised.

## **7.2. Töövõtjal on õigus:**

- 7.2.1. tuua objektile masinaid ja seadmeid, eelnevalt Tellijaga kooskõlastades ladustada objektile lühiajaliselt materjale ja jäätmeid;
- 7.2.2. nõuda Tellijalt nõuetekohaselt teostatud Töö eest Lepinguga kokkulepitud tasu.

## **7.3. Tellija kohustub:**

- 7.3.1. tagama kõigi tööde teostamise käigus tekkivate probleemide ja lahendamata küsimuste, mis sõltuvad Tellijast, lahendamise mõistliku aja jooksul;
- 7.3.2. teatama Töövõtjale kirjalikult Tellija kohustuste täitmist takistavast asjaolust ja selle mõjust kohustuse täitmisele, samuti asjaolude ilmnemisest, mis takistavad tööde alustamist, teostamist või lõpetamist viivitamata pärast seda, kui Tellija vastavatest asjaoludest teada sai;
- 7.3.3. kooskõlastama või mitte kooskõlastama Töövõtja poolt esitatud hanke mahus mitte sisaldunud, kuid tööde lõplikuks valmiduseks vajalike lisatööde loetelu. Lisatööde aktsepteerimisel informeerima sellest Töövõtjat kirjalikult;
- 7.3.4. teatama tööde Töövõtulepingu tingimustele mittevastavuse avastamisest Töövõtjale kirjalikult mõistliku aja jooksul. Tasuma viiviseid vastavalt Lepingus sätestatule.

## **7.4. Tellijal on õigus:**

- 7.4.1. nõuda Töövõtjalt töö teostamist vastavalt Lepingus ja Lepingu dokumentides sätestatud nõuetele;
- 7.4.2. teostada kontrolli Töövõtulepingu täitmise üle või volitada selleks kolmandaid isikuid;
- 7.4.3. keelduda tööde vastuvõtmisest juhul, kui tööd ei ole teostatud vastavalt Töövõtulepingu tingimustele.

## **8. ISTIKUTE JÄRELHOOLDUS JA GARANTII**

- 8.1 Istutuse tegija on kohustatud andma istutusele 2 aastase garantiiaja koos järelhooldusega. Garantiiaja alguseks loetakse istutusjärgse üleandmis-vastuvõtmisakti kuupäeva.
- 8.2 Järelhoolduse käigus kastetakse puid kasvuperioodil korrapäraselt vastavalt vajadusele 2... 4 korda kuus, kastmiskorral vähemalt 50 l vett puu kohta. Kastmisvall hoitakse umbrohuvaba, vajadusel lisatakse multši ja korrastatakse tugiteibaid.
- 8.3 Vajadusel teha taimekaitseteid kahjurite või haiguste tõrjeks. Tööde teostamine tuleb eelnevalt kooskõlastada Tartu Vallavalitsusega.
- 8.4 Järelhoolduse käigus kontrollitakse tugede ja pingutuspaelte seisukorda. Vajadusel vahetada või parandada. Tööde teostamine tuleb eelnevalt kooskõlastada Tartu Vallavalitsusega.
- 8.5 Pärast garantiiaja lõppu antakse istutus ülevaatusaktiga Tartu Vallavalitsusele. Akti märgitakse esinenud puudused ja tähtaeg nende kõrvaldamiseks. Garantiiaja lõpuks peab puu olema juurdunud, puudel peab olema juurdekasv ja liigomane okaste värv. Kastmisvall peab olema tasandatud ja tugiteibad eemaldatud. Kui istutatud puu kahjustus või hävis garantiiajal, on Tartu Vallavalitsusel õigus nõuda puu asendamist koos uue garantiiajaga, v.a kui istutuse tegija tõendab, et puu kahjustus või hävis temast sõltumatutel asjaoludel. Puu kahjustumine või hävimine fikseeritakse aktiga

## **9. LEPINGU RIKKUMINE JA ÕIGUSKAITSEVAHENDID**

- 9.1. Töövõtja vastutab ainuisikuliselt ja täies ulatuses Tellija ees Lepinguga temale määratud kohustuste kohase ning tähtaegse täitmise eest. Töövõtja on kohustatud tagama, et Töö tulemus vastaks kehtivale õigusele ja Tellija poolt seatud eesmärkidele.
- 9.2. Juhul, kui Töö ei vasta Lepingutingimustele, on Töövõtja kohustatud Tellija nõudmisel viima Töö vastavusse Lepingutingimustega, arvestades Lepingus sätestatud maksetingimusi, leppetrahve ja viiviseid.
- 9.3. Leppetrahvi tasumine ei vabasta poolt Lepingus sätestatud kohustuse täitmisest. Lisaks leppetrahvile on Tellijal õigus nõuda kohustust rikkunud Töövõtjalt täiendavalt ka dokumentaalselt tõendatud kahjude hüvitamist. Kahjude hüvitamist võib nõuda osas, mida leppetrahv ei kata, kuid mitte rohkem kui Lepingu tasu.
- 9.4. Töövõtjal on õigus nõuda Tellijalt viivist tähtaegselt tasumata summadelt 0,1 (null koma üks) protsenti iga viivitatud kalendripäeva eest. Viivise saamiseks peab Töövõtja esitama Tellijale kirjaliku nõude ning vastavasisulise arve.
- 9.5. Tellijal on õigus nõuda Töövõtjalt leppetrahvi Lepingus sätestatud Töö üleandmise tähtaja ületamisel "0,1% Lepinguhinnast" iga Töö üleandmisega viivitatud kalendripäeva ees.
- 9.6. Töövõtja poolt Lepingurikkumise korral, kui sellega kaasneb Lepingu ülesütlemine Tellija poolt või Töövõtja poolt ilma õigusliku aluseta Lepingu ülesütlemisel, on Tellijal õigus nõuda ja Töövõtjal kohustus sellekohasel nõudmisel tasuda ühekordset leppetrahvi summas, mis vastab 10% Lepinguhinnast.
- 9.7. Leppetrahvi nõudmiseks esitab Tellija Töövõtjale sellekohase kirjaliku nõude. Tellijal on õigus leppetrahv tasaarvestada Tellija poolt Töövõtjale tasumisele kuuluvate arvetega.

## **10. LEPINGU MUUTMINE**

- 10.1. Kumbki Pool ei oma õigust muuta Lepingut teise Poole nõusolekuta. Lepingut saab muuta igal ajal Poolte vastaval kirjalikul kokkuleppel.
- 10.2. Töövõtja ja Tellija vaheliste läbirääkimiste tulemused, mis puudutavad Lepingulisi tingimusi, peavad olema kirjalikus vormis ja need loetakse Lepingu lisadeks.

## **11. LEPINGU ENNETÄHTAEGNE LÕPETAMINE**

- 11.1. Lepingut võib kumbki Pool mõjuval põhjusel mõistliku etteteatamistähtajaga üles öelda, eelkõige kui ülesütlevalt Poolelt ei või kõiki asjaolusid ja mõlemapoolset huvi arvestades mõistlikult nõuda

Lepingu täitmise jätkamist kuni kokkulepitud tähtpäevani.

11.2. Töövõtjal on õigus lõpetada Leping ennetähtaegselt, kui:

11.2.1. Tellija ei täida või rikub Lepinguga võetud kohustusi. Sellisel juhul on Tellija kohustatud Töövõtjale välja maksma tasu Töövõtja poolt juba teostatud Tööde eest ja Lepingu täitmisega seoses tehtud kulutused.

11.3. Tellijal on õigus Leping üles öelda, kui:

11.3.1. Töövõtja tegevus lõpetatakse või Töövõtja suhtes kuulutatakse välja pankrott;

11.3.2. Töövõtja ei täida või rikub oluliselt Lepinguga võetud kohustusi;

11.3.3. Töövõtja ei alusta töid mõistliku aja jooksul pärast Lepingu jõustumist või teostab töid nii aeglaselt, et Töö valmimine Lepingus kokkulepitud tähtajaks on ilmselt võimatu;

11.3.4. ilmnevad asjaolud, mille tulemusena Lepingu täitmine on muutunud võimatuks.

## 12. POOLTE KONTAKTISIKUD

12.1. Tellija kontaktisik: \_\_\_\_\_, tel \_\_\_\_\_, e-post: \_\_\_\_\_;

12.2. Töövõtja kontaktisik: \_\_\_\_\_, tel \_\_\_\_\_, e-post: \_\_\_\_\_.

## 13. MUUD TINGIMUSED

13.1. Lepingu tõlgendamisel ja/või täitmisel tekkivaid lahkarvamusi lahendavad Pooled läbirääkimiste teel.

13.2. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtus.

13.3. Lepingus tehtavate muudatuste sisu ning mõju Lepingu täitmisele, eriti kui selle tulemusel muutuvad Lepingu tingimused, mis on seotud Töö nõuetele vastavuse, maksumuse ja tähtajaga, lepatakse kokku eraldi ja vormistatakse kirjalikult. Muudatusi tohivad nõuda ainult Lepingus määratud Tellija või tema esindaja;

13.4. Kõik Lepingu ja selle täitmisega seotud tahteavaldused loetakse kooskõlas Lepinguga esitatuks, kui need tahteavaldused on antud teisele Poolele üle allkirja vastu või edastatud kirja või faksi teel või elektronposti teel (välja arvatud juhul, kui Lepingu või seadusega on ette nähtud tahteavalduse edastamine ainult kirjalikult) Lepingus nimetatud aadressidel või sidevahendite numbritel.

13.5. Pool peab viivitamatult teatama teisele Poolele kontaktandmete muutumisest.

## 14. LÕPPSÄTTED

14.1. Leping jõustub allkirjutamise momendil ja kehtib kuni Poolte poolt oma lepinguliste kohustuste kohase täitmiseni.

14.2. Leping on koostatud elektrooniliselt ja allkirjastatud digitaalallkirjaga, mis loetakse vastavalt tsiviilseadustiku üldosa seaduse § 80 võrdseks allkirjastamise kirjaliku vormiga. Lepingu sõlmimise kuupäevaks on hilisema allkirja andmise kuupäev.

## 15. POOLTE ALLKIRJAD

Tellijal: Tartu Vallavalitsus  
/allkirjastatud digitaalselt/

Töövõtjal:  
/allkirjastatud digitaalselt/