

PROJEKTEERIMISE TÖÖVÕTULEPING

Kõrveküla, /kuupäev digiallkirjast/

Tartu Vallavalitsus, registri koodiga 75006486, aadressiga Haava tn 6, Kõrveküla, Tartu vald keda esindab vallavanem Jarno Laur (edaspidi nimetatud Tellija) ja, registrikood (edaspidi nimetatud Töövõtja), keda esindab juhatuse liige "esindaja nimi", edaspidi ühiselt nimetatud Pooled ja eraldi Pool, sõlmisid hanke „**Lähte spordihoone laienduse projekteerimine**“ tulemusel lepingu (edaspidi Leping) alljärgnevas

1. LEPINGU OBJEKT

1.1. Lepingu eesmärgiks on Lähte spordihoonele laienduse (jõusaal, aeroobika- ja võimlemissaal) põhiprojekti (edaspidi Projekt) koostamine vastaval hanke alusdokumentides kirjeldatud ulatuses ja kooskõlas hankel esitatud pakkumusega.

1.2. Töövõtja ülesannete hulka kuulub ka selliste tööde tegemine või teenuste osutamine, mida ei ole lepingu dokumentides otseselt nimetatud, kuid mis on tavapäraselt vajalikud Projekti koostamiseks ja Lepingu eesmärgi saavutamiseks.

2. LEPINGU DOKUMENDID

2.1. Lepingu dokumendid on Leping koos selle jõustumisel olemasolevate ja Lepingu täitmise käigus sõlmitavate lisadega.

2.2. Lepingul on selle allkirjastamisel järgmised lisad, mis on Lepingu lahutamatuks osaks:

2.2.1. hanke „Lähte spordihoone laienduse projekteerimine“ dokumendid koos lisadega;

2.2.2. Töövõtja (kuupäev) esitatud pakkumus nr.;

2.2.3. Tööde teostamise ajagraafik, mis lisatakse pärast Lepingu sõlmimist;

2.2.4. Muud asjakohased Projekteeerimistöödega seotud dokumendid.

3. ÜLDSÄTTED

3.1. Pooled juhivad Lepingu täitmisel hankedokumentidest, Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, juhenditest ja normdokumentidest ning heast tavast.

3.2. Juhul, kui Lepingu erinevate dokumentide vahel on vastuolusid või võimaldavad need mitmesugust tõlgendust, lähtutakse Riigihanke käigus Tellija antud selgitustest. Juhul, kui Riigihanke käigus ei ole vastuolude, vasturääkivuste või puuduste kohta selgitusi küsitud, lähtutakse Lepingu eesmärgile antud Tellija tõlgendusest ning sellisel juhul ei ole Töövõtjal õigust tugineda ettenägematutele asjaoludele, mitteinformeeritusele, tõlgenduste erinevustele või muudele takistustele Lepingu täitmisega seotud asjaolude suhtes.

4. TÄHTAJAD

4.1. Lepingu punktis 1.1. nimetatud Projekti teostamise lõpp-tähtaeg on **4 kuud Lepingu allkirjastamisest**.

4.2. Töövõtjal on õigus alustada projektdokumentatsiooni koostamist kohe pärast Lepingu allkirjastamist.

4.3. Lepingu punktis 4.1. sätestatud tähtaja jooksul peab olema nõuetekohaselt teostatud Projekt;

4.4. Ajagraafikus kokkulepitud, samuti muud Lepingu tähtajad pikenevad järgmistel juhtudel:

4.4.1. kui Töövõtja teeb lisatöid, arvestades Lepingu sellekohaseid sätteid ning kui neid töid pole võimalik tõhusa Tööde tegemise korraldamise ja/või tegemise puhul samaaegselt teiste töödega teha;

4.4.2. kui muul Töövõtjast sõltumatul põhjusel, s.h. ametkondlike ettekirjutuste, riigi või kohaliku omavalitsuse üksik- või üldakti tõttu, ei ole Lepingu tähtajaline täitmine võimalik.

4.5. Punktis 4.4. nimetatud asjaolude esinemise korral pikenevad kõik ajaliselt hilisemad tähtjad vastava asjaolu kestuse võrra, kui Pooled kirjalikult teisiti kokku ei lepi. Punktis 4.4.1. nimetatud juhul pikenevad ajagraafikus toodud, samuti muud Lepingu tähtjad üksnes juhul, kui Pooled vastavate tähtaegade pikenedes vastava lisatöö tegemise otsustamisel kokku leppisid.

4.6. Punktis 4.5. toodud juhtudel ei kanna Töövõtja vastutust eeltooduga seoses Tellijale tekitatud kulude eest, välja arvatud, kui selle tingis Töövõtja süü.

5. LEPINGU TASU

5.1. Lepingu tasu on „summa numbritega“ („sama summa sõnadega) eurot käibemaksuta, millele lisandub käibemaks õigusaktidega sätestatud määras.

5.2. Lepingu punktis 5.1. fikseeritud Lepingu tasu hõlmab endas kõiki Töövõtja poolt Projekti teostamiseks vajalikke kulutusi. Lepingu hind ei sõltu mistahes Töövõtja poolt tehtavate kulutuste suurenemisest Lepingu kehtivuse tähtaja jooksul ja on lõplik.

5.3. Tellija tasub Töövõtjale Projekti eest vastavalt Poolte allkirjastatud üleandmise-vastuvõtmise akti ja arvete alusel.

5.4. Tellija maksetähtaeg on **25 (kakskümmend viis)** kalendripäeva alates vastava arve kättesaamisest Tellija poolt. Töövõtjal on õigus esitada arve pärast seda, kui Tellija on kinnitanud teostatud tööde rahalise akti.

5.5. Töövõtja esitab Tellijale iga etapi teostamise järgselt teostatud Tööde rahalise akti, mille vormi edastab Töövõtja Tellijale Lepingu täitmise käigus. Tellija kohustub nimetatud akti läbi vaatama 10 (kümne) tööpäeva jooksul, kooskõlastades akti või esitades põhjendused kooskõlastamisest keeldumise kohta. Teostatud Tööde rahalise aktiga fikseeritakse Tööde rahaline seis, kuid nimetatud allkirjastamist ei loeta Projekti üleandmiseks Lepingu tähenduses ning see ei ole aluseks Projekti juhusliku hävimise või kahjustumise riisiko üleminekuks Töövõtjalt Tellijale.

5.6. Maksed sooritatakse Tellija poolt Töövõtja arvele.

6. TÖÖ ÜLEANDMINE JA VASTUVÕTMINE

6.1. Töövõtja annab valminud Projekti Tellijale üle kirjaliku üleandmis-vastuvõtmisaktiga, mis allkirjastatakse digitaalselt Tellija ja Töövõtja poolt.

6.2. Töövõtja esitab Tellijale tööde korrigeeritud Projekti vastavalt Tellija tehtud märkustele.

6.3. Puuduste või Projekti mittevastavuse tuvastamisel on Tellijal õigus nõuda puuduste kõrvaldamist. Töövõtja on kohustatud kõrvaldama kõik puudused mõistliku aja jooksul, mis lepatakse eelnevalt Poolte vahel kokku. Projekt loetakse Tellija poolt vastuvõetuks pärast Tellija poolt lõpliku vastuvõtmisakti allkirjastamist.

6.4. Töövõtja kannab Projekti hävimise või kahjustumise riski kuni Projekti lõpliku vastuvõtmiseni Tellija poolt.

7. TÖÖ VASTAVUS LEPINGU TINGIMUSTELE

7.1. Töövõtja peab Projekti koostama vastavuses Lepinguga ja Projekt loetakse tehtuks vastavuses Lepinguga, kui Projekt vastab kõikidele Lepingust ja selle lisadest tulenevatele nõuetele, kõigile kehtivatele õigusaktidele, normidele ja standarditele ning headele tavadele.

7.2. Lepingus sätestamata nõuete osas peab Projekt vastama tavapäraselt sarnasele tegevusele esitatavatele nõuetele ja/või võimaldama Tellija jaoks Lepinguga eeldatud eesmärgi saavutamist.

7.3. Kui Tellija tuvastab Projektis Lepingu tingimustele mittevastavuse, siis teatab ta sellest Töövõtjale kirjalikult esimesel võimalusel ja kirjeldab teates piisava põhjalikkusega Lepingule mittevastavust.

7.4. Kui Tellija esitab Töövõtjale Projekti Lepingutingimustele mittevastavuse kõrvaldamise nõude, siis peab Töövõtja puuduste kõrvaldamisega alustama kohe.

7.5. Töövõtja ja Tellija kannavad Lepinguga võetud kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmise eest vastutust vastavalt õigusaktides sätestatule.

7.6. Käesoleva Lepingu rikkumiseks ei loeta seda, kui Lepingu mittetäitmine või mittedoetehane täitmine oli tingitud vääramatust jõust, s.o. erakorralisest ja antud tingimustes vältimatust sündmusest, mis takistas Poolel temal lasuva kohustuse täitmist või aitas kaasa kahju tekkimisele. Käesoleva sätte rakendamisel lähtuvad lepingupooled VÕS § 103 lg 2 sätestatust.

8. POOLTE KOHUSTUSED JA ÕIGUSED

8.1. Töövõtja kohustub:

- 8.1.1. Koostama Projekti vastavalt Lepingus ja selle lisades sätestatud tingimustele ja korrale. Nimetatud Projekti osalisel või täielikul tellimisel kolmandate isikute käest jääb Tellija ees täies ulatuses vastutavaks Töövõtja;
- 8.1.2. Jälgima Projekti koostamisel EV-s kehtivaid õigusakte ja normatiive, samuti Tellija soove, mis ei ole vastuolus eelmainitud nõuetega. Arvestades Töövõtja erialaseid teadmisi ja kogemusi, on Töövõtjal kohustus teha Tellijale ettepanekuid Projekti lahenduse osas niivõrd, kui niivõrd need lahendused on Töövõtja parima arusaama kohaselt vajalikud ehitise parema ruumilise ja tehnilise lahenduse, kvaliteedi, vastupidavuse või optimaalsema valmimise ja ehitismaksumuse tagamiseks. Töövõtja peab vältima ebaefektiivseid ja materjalimahukaid lahendusi, sh vältima üledimensioneerimist;
- 8.1.3. hankima kõik Projekti alustamiseks ja koostamiseks vajalikud uuringud, ekspertiisid, alusandmed, load, ametivõimude ettekirjutused, projekteerimis- ja tehnilised tingimused ning tasuma nendega seotud kulud, sh riigilõivud ning andma nimetatud dokumendid Tellijale üle koos Projektiga, v.a. juhul kui konkreetsete lähteandmete kogumine on Lepinguga või hanke tehnilise kirjeldusega välistatud;
- 8.1.4. Projekti koostamise käigus kinni pidama kõigest koostöös Tellijaga kokku lepitud tähtaegadest ja tagama Lepinguga kehtestatud tööde kvaliteedi;
- 8.1.5. Tellijale viivitamatult, kuid mitte hiljem kui 3 (kolme) tööpäeva jooksul vastavate asjaolude ilmnenemise kirjalikult teatama Lepingu tähtaegade ületamise vajadustest, sh selliste asjaolude ilmnenemise, mis võivad takistada Projekti kohest alustamist, koostamist või lõpetamist, sealhulgas Tellijalt saadud informatsiooni, lähteandmete, dokumentide vms. vigadest või puudulikkusest, samuti ohust, et Tellijalt saadud juhendite vms järgimine mõjutab Projekti kvaliteeti või tähtaegset valmimist.
- 8.1.6. Nimetatud asjaoludest või sündmustest teavitamine peab toimuma sellise kommunikatsioonivahendi teel, mis võimaldab informatsiooni jõudmist Tellijani minimaalse viivitusega. Esimesel võimalusel kohustub Töövõtja esitama Tellijale täiendava teate nimetatud asjaolude või sündmuste kohta kirjalikult;
- 8.1.7. juhul, kui Töövõtjal esineb mahajäämus Ajagraafikust, esitama viivitamatult selgitused ja tegevuskava (sh ajakava) abinõude kohta, mida Töövõtja kavatses kasutada mahajäämuse likvideerimiseks, muutmata sealjuures Lepingus sätestatud vahetähtaegu ja lõpptähtaega. Kui Töövõtja ei teata Tellijale eelnevalt eelnimetatud vajadustest, puudub tal õigus nõuda Tellijalt Lepingu mahtu/hinda ületavate kulutuste hüvitamist ja lisaäga projekteerimistöö teostamiseks tagantjärele.
- 8.1.8. kasutama ja tagama Projekti koostamisel vajaliku kvalifikatsiooniga tööjõu kasutamise, samuti esitama Tellijale andmed tööde vahetute teostajate ja nende kvalifikatsiooni kohta Tellija esimesel nõudmisel. Sealjuures eeldab Tellija, et Lepingu täitmisel kasutatakse spetsialiste, kelle Pakkuja/Töövõtja esitas hanke pakkumuse koosseisus Pakkuja kvalifitseerimiseks. Juhul, kui Töövõtja soovib Projekti koostamiseks kasutada isikuid, keda ei ole nimetatud pakkumuse koosseisus või kasutada alltöövõtjaid, tuleb nende isikute väljavahetamine eelnevalt kooskõlastada Tellijaga, kusjuures sellised isikud

peavad konkreetse tööloigu osas vastama vähemalt samadele nõuetele, mis oli esitatud pakkujale hanke kvalifitseerimistingimustes konkreetse tööloigu osas (sh õigusaktides nõutud tegevusload ja registreeringud, vastutava spetsialisti haridus, töökogemus, kvalifikatsioon jm nõuded). Sellisel juhul esitab Töövõtja Tellijale kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis taotluse alltöövõtjate kasutamiseks või spetsialistide vahetamiseks, näidates taotluses muuhulgas need tööd, mille ulatuses Töövõtja soovib alltöövõttu teostada või spetsialiste vahetada ning esitab koos taotlusega andmed, dokumendid ja tõendusmaterjali, mille alusel Tellijal on võimalik hinnata alltöövõtja või spetsialisti vastavust Lepingus sätestatud tingimustele. Tellijal on õigus keelduda nimetatud isikute kasutamiseks kooskõlastuse andmisest, kui isikud ei vasta Lepingus sätestatud nõuetele, samuti on Tellijal õigus nõuda Tellijaga mittekooskõlastatud alltöövõtjate või spetsialistide eemaldamist Ehitusprojekti koostamiselt ning vajadusel projekteerimistöde peatamist kuni Lepingus sätestatud nõuetele vastava kvalifikatsiooniga tööjõu kaasamiseni Töövõtja poolt;

- 8.1.9. Lepingu täitmisel olema majanduslikult sõltumatu asjaoludest, mille tõttu ta ei saa olla objektiivne Tellija huvide esindamisel ning Projektiga seotud otsuste tegemisel. Kui Lepingu kehtimise ajal ilmnevad Töövõtja (sh tema alltöövõtja) sõltumatust ja objektiivsust vääravad asjaolud, on Töövõtja kohustatud Tellijat sellest viivitamatult informeerima;
- 8.1.10. kooskõlastama Tellijaga projektis kasutatavad lahendused ning materjalide ja seadmete tehnilised karakteristikud, ehituslikud lahendused, materjalide ja seadmete tehnilised andmed jne; spetsifikatsioonides tuleb näidata seadmete ja materjalide tehnilised näitajad sellise detailsusega, et nende järgi oleks võimalik ehitustööde käigus valida nõuetele vastav seade ja materjal;
- 8.1.11. kõrvaldama omal kulul kõik projekteerimis- ja/või ehitustööde teostamise käigus avastatud Projekti puudused viivitamatult nende avastamisest arvates, kuid mitte hiljem kui 5 (viie) tööpäeva jooksul alates nendest kirjalikult teavitamisest Tellija poolt. Nimetatud nõude rikkumisel tuleb Töövõtjal arvestada, et Tellijal on õigus ilma täiendavat tähtaega andmata tellida puuduste kõrvaldamine Töövõtja arvelt kolmandalt isikult ja Töövõtjal on kohustus sellega kaasnevat kahjud hüvitada;
- 8.1.12. juhul, kui Projekt (või selle osa) ei vasta kehtivatele normidele, õigusaktidele, määrustele või Tellija eesmärgile, on Töövõtja kohustatud viima selle vastavusse oma kulul viie (5) tööpäeva jooksul peale projekti või selle osa lõplikku üleandmist Tellijale;
- 8.1.13. hüvitama Tellijale kõik kulud, mis on tingitud sellistest Projekti puudustest või nõuetele mittevastavusest, millele projekteerimistöde teostamise ajal on juhtinud tähelepanu kas Tellija või ekspert või millised nõuded on esitatud hanke tehnilises kirjelduses, kuid mida ei ole Projektis kajastatud või mis põhjustavad Tellijale Projekti alusel teostatavate ehitustööde ehitusmaksumuse suurenemist;
- 8.1.14. võtma osa Projekti koostamise käigus toimuvatest koosolekutest (vastavalt vajadusele ja Tellija nõudmisele) ning kinni pidama koosolekutel protokollitud otsustest;
- 8.1.15. esitama selgitused ja vajalikud lahendused 3 (kolme) tööpäeva jooksul küsimuste laekumisest (täiendavad joonised ja muud ehitust kajastavad, täpsustavad ning selgitavad juhised);
- 8.1.16. vastutama Projekteerimistöde Lepingu tingimustele vastavuse eest **24 (kahekümne nelja)** kuu jooksul alates Lepingu alusel koostatud Projekti vastuvõtmisest, v.a juhul, kui esile tulnud puudused on tingitud Tellijapoolsest Projektist kõrvalekaldumisest, ehitus- või kasutamisingidest, valesst ekspluatatsioonist, hooletusest jne. Nimetatud tähtajaline

piirang ei kehti selliste vigade ja puuduste ilmnemise korral, mille puhul on tõestatud, et need tulenevad Töövõtja tahtlikust tegevusest või tegevusetusest ning mida nende iseloomust tulenevalt ei olnud võimalik käesolevas punktis nimetatud tähtaja jooksul avastada.

8.2. Töövõtjal on õigus:

- 8.2.1. esitada Tellijale ettepanekuid Projekti teostamise osas niivõrd, kui niivõrd need muudatused on Töövõtja parima arusaama kohaselt vajalikud Projekti parema tehnilise lahenduse, kvaliteedi, vastupidavuse või optimaalsema valmimise tagamiseks. Töövõtja esitab Tellijale eelnimetatud ettepanekud kirjalikult koos asjakohaste põhjendustega. Tellija vaatab esitatud ettepanekud läbi ja teavitab Töövõtjat kirjalikult oma seisukohast 5 (viie) tööpäeva jooksul alates vastava ettepaneku saamisest;
- 8.2.2. nõuda Tellijalt nõuetekohaselt teostatud Töö eest Lepinguga kokkulepitud tasu;
- 8.2.3. taotleda Projekti esitamise lõpptähtaja muutmist juhul, kui talle ei ole tagatud tööde teostamiseks vajalikud lähteülesanded ja -andmed või kui Projekteerimistöösse viiakse sisse parandused Tellija soovil, mida loetakse Lepingu tähenduses lisatöök ning mis pikendavad Projekteerimistöö mahtu ja kestvust või kui Tellija ei pea kinni maksegraafikust. Lähtematerjalide üleandmise, lisatööde tegemise ja maksegraafiku tähtaegade hilinemise puhul võib Lepingu tähtaeg või vahetähtajad muutuda ainult hilinenud päevade või lisatööde tegemiseks kulunud päevade arvu piires. Muudatused fikseeritakse Pooltevahelise kirjaliku kokkuleppega;
- 8.2.4. nõuda Tellijast sõltuvate mitteõiguspäraste takistuste kõrvaldamist Projekteerimistööde teostamisel või korraldamisel;
- 8.2.5. öelda Leping erakorraliselt üles, kui Tellija on teostatud tööde eest tasumise maksetähtaega ilma kirjalikult esitatud põhjendusega ületanud rohkem kui 30 (kolmkümmend) päeva.

8.3. Tellija kohustub:

- 8.3.1. andma Töövõtjale üle vajalikud lähteandmed käesolevas Lepingus või koosolekute protokollides fikseeritud tähtaegadeks;
- 8.3.2. 10 (kümne) tööpäeva jooksul peale Projekti üleandmist esitama kirjalikud pretensioonid või kirjutama alla teostatud Projekteerimistööde üleandmis-vastuvõtmisaktile. Juhul, kui Projekti suhtes teostatakse ekspertiisi, siis loetakse pretensioonide esitamise algustähtajaks ekspertiisi Tellijale üleandmise hetke;
- 8.3.3. edastama Töövõtjale igasugust informatsiooni, mis Tellija parima äranägemise kohaselt võib aidata kaasa Projekteerimistööde kiiremale ja optimaalsemale teostamisele.
- 8.3.4. viivitamatult, kuid mitte hiljem kui 5 (viie) tööpäeva jooksul alates vastavate asjaolude ilmnemisest informeerima Töövõtjat selliste asjaolude ilmnemisest, mis võivad takistada Projekteerimistööde Lepingujärgset teostamist;
- 8.3.5. tasuma Töövõtjale tehtud Projekteerimistöö eest vastavalt Lepingus sätestatud tingimustele ja korrale.

8.4. Tellijal on õigus:

- 8.4.1. nõuda Töövõtjalt Lepingus ja selle lisades ning muudes Lepingu dokumentides sätestatud kvaliteedinõuetest, lähteandmetest, Lepingu hinnast ja Lepingu tähtaegadest kinni pidamist;
- 8.4.2. teostada kontrolli ja järelevalvet Töövõtja teostatavate projekteerimistööde mahu ja kvaliteedi vastavuse osas kehtestatud nõuetele ja kahtluste olemasolul igal ajal kontrollida projekteerimistööde käiku ja kvaliteeti;
- 8.4.3. Lepingust taganeda, kui saab ilmseks Töövõtja suutmatus või tahtmatus tagada projekteerimistööde ja Projekti vastavus esitatavatele nõuetele või Lepingu tähtajast ja Lepingu hinnast kinnipidamine ei osutu võimalikuks;

- 8.4.4. teha muudatusi projekteerimistööde algandmetes kuni 2 (kaks) nädalat enne vastava tööloigu Tellijale üleandmise tähtaega;
- 8.4.5. Lepingu hinna tasumisel vähendada Töövõtjale makstavat tasu leppetrahvi summa võrra ja teha tasaarveldusi;
- 8.4.6. Kasutada õiguskaitselahendusi (sh taganeda Lepingust või öelda Leping üles) ning samuti nõuda Lepingus sätestatud juhtudel leppetrahve, kui Töövõtja ei pea kinni Lepingus, selle lisades või muudes Lepingu juurde kuuluvates dokumentides sätestatud tähtaegadest, kvaliteedinõuetest, maksumusest, samuti kui Töövõtja ei täida või täidab puudulikult muid endale Lepinguga võetud kohustusi.

9. LISATÖÖD

9.1. Sõlmitud Lepingut on poolte kokkuleppel õigus muuta Riigihangete seaduse § 123 sätestatud tingimustel.

9.2. Lisatööks ei loeta Projekti teostamise käigus ilmnenud Projekti puudusi ega vigu, mille tulemusena kohustub Töövõtja muutma juba välja töötatud lahendust või teostama Lepingu dokumentidest sätestatust erinevad lahendused. Töövõtjal on õigus keelduda Tellija korralduste täitmisest kui need on vastuolus õigusaktide, EV-s kehtivate projekteerimisnormide, projekteerimise heade tavade vms.

9.3. Lisatöödeks loetakse Tellijapoolsed muudatused lähteandmetes või projektdokumentatsioonis, mis on fikseeritud pooltevahelise kirjaliku aktiga ning mis põhjustavad Projekti mahu olulise suurenemise. Samuti loetakse lisatöödeks muudatused, mida Tellija soovib Projekti sisse viia pärast Projekti kooskõlastamist ning tingimusel, et selliste tööde teostamine on nõuetekohases vormis ja viisil eelnevalt kokku lepitud (edaspidi **Lisatööd**).

9.4. Lisatööde algatajaks võivad olla mõlemad Pooled. Lisatööde algatamine fikseeritakse kirjalikult koosoleku protokollis või muul viisil kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

9.5. Pärast Lisatööde algatamist koostab Töövõtja detailse kalkulatsiooni.

9.6. Lisatöodes kokku leppimine fikseeritakse töönõupidamiste protokollidega. Muul viisil Lisatöodes kokkuleppimine loetakse Lepingu tähenduses kehtetuks ning ei ole Pooltele kohustuslik.

9.7. Lisatööde teostamiseks vajalike tööde hinnad sarnaste tööde puhul ei tohi olla kõrgemad kui Lepingust tuletatavad ühikuhinnad ning samasuguste tööde puhul ei tohi need olla kõrgemad kui Lepingust tulenevate samasuguste tööde ühikuhinnad, kuid ühelgi juhul mitte kõrgemad kui vastavate tööde turuhinnad, arvestades seejuures tööde maksumuse ja mahu omavahelist suhet. Lisatööde maksumuse määramisel kohustub Töövõtja Tellijale tõestama, et Töövõtja poolt esitatud Lisatööde maksumus ei ole kõrgem turuhinnast.

9.8. Lisatööde teostamiseks optimaalseima lahenduse ja soodsaima pakkumuse saamiseks on Tellijal õigus korraldada hankemenetlus. Tellija ei ole kohustatud aktsepteerima Töövõtja poolt esitatud Lisatööde maksumust, kui see ei vasta Lepingus sätestatule või kui Tellijal on võimalik saada vastavad tööd soodsamatel tingimustel.

9.9. Töövõtja poolt algatatud Lisatööd ei või olla vastuolus õigusaktide, tehniliste normide ega standarditega ning Lisatöödega ei tohi Tellijale kaasneda lõpptulemuse halvenemist ja/või mittevastavust, hoolduskulude suurenemist, samuti ei tohi Lisatööd piirata või muul viisil kahjustada Tellija võimalusi Ehitise kasutamiseks. Töövõtja poolt algatatud Lisatööde korral kohustub Töövõtja esitama Lisatööde kokkuleppes kinnituse, et nimetatud asjaolusid ei esine ning nende esinemisel on Töövõtja kohustatud Tellijale hüvitama selliste asjaoludega kaasnevad kulud.

10. LEPINGU RIKKUMINE JA ÕIGUSKAITSEVAHENDID

10.1. Töövõtja vastutab ainuisikuliselt ja täies ulatuses Tellija ees Lepinguga temale määratud

kohustuste kohase ning tähtaegse täitmise eest. Töövõtja on kohustatud tagama, et Projekti tulemus vastaks kehtivale õigusele ja Tellija poolt seatud eesmärkidele.

10.2. Juhul, kui Projekt ei vasta Lepingu tingimustele, on Töövõtja kohustatud Tellija nõudmisel viima Töö vastavusse Lepingu tingimustega, arvestades Lepingus sätestatud maksetingimusi, leppetrahve ja viiviseid.

10.3. Leppetrahvi tasumine ei vabasta poolt Lepingus sätestatud kohustuse täitmisest. Lisaks leppetrahvile on Tellijal õigus nõuda kohustust rikkunud Töövõtjalt täiendavalt ka dokumentaalselt tõendatud kahjude hüvitamist. Kahjude hüvitamist võib nõuda osas, mida leppetrahv ei kata, kuid mitte rohkem kui Lepingu tasu.

10.4. Töövõtjal on õigus nõuda Tellijalt viivist tähtaegselt tasumata summadelt 0,1% iga viivitatud kalendripäeva eest. Viivise saamiseks peab Töövõtja esitama Tellijale kirjaliku nõude ning vastavasisulise arve.

10.5. Tellijal on õigus nõuda Projekteerijalt leppetrahvi 0,2% Lepingu hinnast iga tema poolt või korraldusel Lepingus sätestatud tähtaegadel alustamata, tegemata või lõpetamata Projekteerimistöö tähtaega ületanud kalendripäeva eest. Muude lepingutingimuste oluliste rikkumiste eest on Tellijal õigus nõuda Projekteerijalt leppetrahvi 200 eurot iga rikkumise juhtumi korral. Leppetrahvi tasumine ei asenda kohustuse täitmist. Lisaks leppetrahvile on Tellijal õigus nõuda tekitatud kahjude hüvitamist.

10.6. Töövõtja poolt Lepingu rikkumise korral, kui sellega kaasneb Lepingu ülesütlemine Tellija poolt või Töövõtja poolt ilma õigusliku aluseta Lepingu ülesütlemisel, on Tellijal õigus nõuda ja Töövõtjal kohustus sellekohasel nõudmisel tasuda ühekordset leppetrahvi summas, mis vastab 10% Lepingu hinnast.

10.7. Leppetrahvi nõudmiseks esitab Tellija Töövõtjale sellekohase kirjaliku nõude. Tellijal on õigus leppetrahv tasaarvestada Tellija poolt Töövõtjale tasumisele kuuluvate arvetega.

11. LEPINGU MUUTMINE

11.1. Kumbki Pool ei oma õigust muuta Lepingut teise Poole nõusolekuta. Lepingut saab muuta igal ajal arvestades Riigihangete seadusest tulenevaid piiranguid või tingimusi.

11.2. Töövõtja ja Tellija vaheliste läbirääkimiste tulemused, mis puudutavad Lepingulisi tingimusi, peavad olema kirjalikus vormis ja need loetakse Lepingu lisadeks.

12. LEPINGU ENNETÄHTAEGNE LÕPETAMINE

12.1. Lepingu võib kumbki Pool mõjuval põhjusel mõistliku etteteatamistähtajaga üles öelda, eelkõige kui ülesütlevalt Poolelt ei või kõiki asjaolusid ja mõlemapoolset huvi arvestades mõistlikult nõuda Lepingu täitmise jätkamist kuni kokkulepitud tähtpäevani.

12.2. Töövõtjal on õigus lõpetada Leping ennetähtaegselt, kui:

12.2.1. Tellija ei täida või rikub Lepinguga võetud kohustusi. Sellisel juhul on Tellija kohustatud Töövõtjale välja maksuma tasu Töövõtja poolt juba teostatud Tööde eest ja Lepingu täitmisega seoses tehtud kulutused.

12.3. Tellijal on õigus Leping üles öelda, kui:

12.3.1. Töövõtja tegevus lõpetatakse või Töövõtja suhtes kuulutatakse välja pankrott;

12.3.2. Töövõtja ei täida või rikub oluliselt Lepinguga võetud kohustusi;

12.3.3. Töövõtja ei alusta töid mõistliku aja jooksul pärast Lepingu jõustumist või teostab töid nii aeglaselt, et Töö valmimine Lepingus kokkulepitud tähtajaks on ilmselt võimatu;

12.3.4. ilmnevad asjaolud, mille tulemusena Lepingu täitmine on muutunud võimatuks.

13. POOLTE KONTAKTISIKUD

13.1. Tellija kontaktisik lepingulistes küsimustes: Jarno Laur, mob 516 7879, e-post: jarno.laur@tartuvald.ee;

13.2. Tellija kontaktisik tehnilistes küsimustes: Tarmo Raudsepp, mob 5695 8663, e-post: tarmo.raudsepp@tartuvald.ee;

13.3. Töövõtja kontaktisik lepingulistes küsimustes:, tel, e-post:

13.4. Töövõtja kontaktisik tehnilistes küsimustes:, tel, e-post:

14. MUUD TINGIMUSED

14.1. Lepingu tõlgendamisel ja/või täitmisel tekkivaid lahkarvamusi lahendavad Pooled läbirääkimiste teel.

14.2. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtus.

14.3. Lepingus tehtavate muudatuste sisu ning mõju Lepingu täitmisele, eriti kui selle tulemusel muutuvad Lepingu tingimused, mis on seotud Ehitusprojekti nõuetele vastavuse, maksumuse ja tähtajaga, lepitakse kokku eraldi ja vormistatakse kirjalikult. Muudatusi tohivad nõuda ainult Lepingus määratud Tellija või tema esindaja;

14.4. Kõik Lepingu ja selle täitmisega seotud tahteavaldused loetakse kooskõlas Lepinguga esitatuks, kui need tahteavaldused on antud teisele Poolele üle allkirja vastu või edastatud kirja või faksi teel või elektronposti teel (välja arvatud juhul, kui Lepingu või seadusega on ette nähtud tahteavalduse edastamine ainult kirjalikult) Lepingus nimetatud aadressidel või sidevahendite numbritel.

14.5. Pool peab viivitamatult teatama teisele Poolele kontaktandmete muutumisest.

15. LÕPPSÄTTED

15.1. Leping jõustub allakirjutamise momendil ja kehtib kuni Poolte poolt oma lepinguliste kohustuste kohase täitmiseni.

15.2. Leping on koostatud elektrooniliselt ja allkirjastatud digitaalallkirjaga, mis loetakse vastavalt tsiviilseadustiku üldosa seaduse § 80 võrdseks allkirjastamise kirjaliku vormiga. Lepingu sõlmimise kuupäevaks on hilisema allkirja andmise kuupäev.

17. POOLTE ALLKIRJAD

Tellijä:
/allkirjastatud digitaalselt/

Töövõtja:
/allkirjastatud digitaalselt/