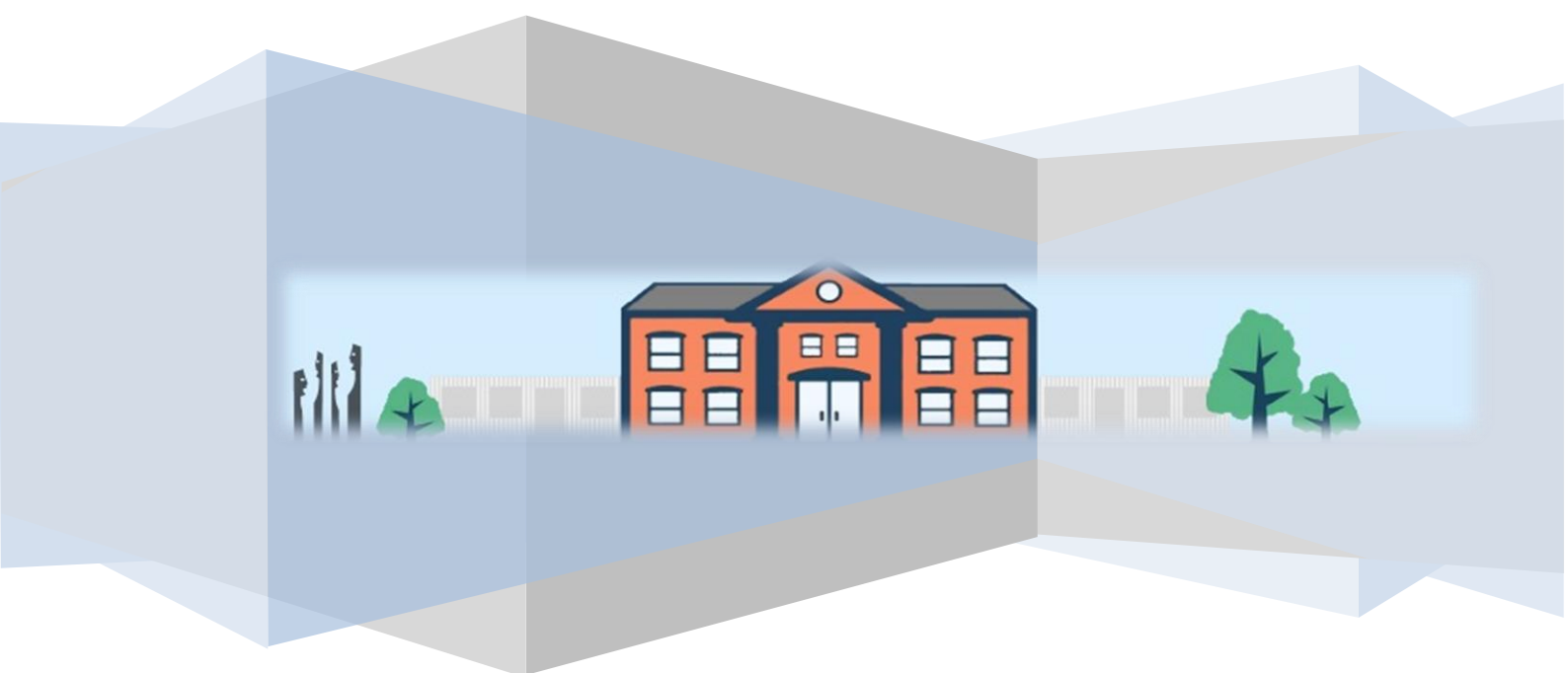


KÕRVEKÜLA PÕHIKOOL

2019 - 2021

Arengukava



SISUKORD

1. SISSEJUHATUS.....	3
1.1. Arengukava koostamise põhimõtted.....	3
1.2. Hinnang eelmise arengukava perioodile.....	3
1.3. Ülevaade hetkeolukorrast.....	3
1.3.1. Üldandmed.....	4
2. MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED	7
2.1. Missioon	7
2.2. Visioon.....	7
2.3. Põhiväärtused.....	7
3. KOOLIARENDEUSE EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD	7
3.1. Õppe- ja kasvatustöö.....	7
3.1.1. Tugevused	8
3.1.2. Nõrkused.....	8
3.1.3. Tegevuskava.....	9
3.2. Personalijuhtimine	11
3.2.1. Tugevused	11
3.2.2. Nõrkused.....	12
3.2.3. Tegevuskava.....	12
3.3. Eestvedamine ja juhtimine.....	13
3.3.1. Tugevused	13
3.3.2. Nõrkused.....	14
3.3.3. Tegevuskava.....	14
3.4. Koostöö huvigruppidega.....	15
3.4.1. Tugevused	15
3.4.2. Nõrkused.....	16
3.4.3. Tegevuskava.....	16
3.5. Ressursside juhtimine	17
3.5.1. Tugevused	17
3.5.2. Nõrkused.....	17
3.5.3. Tegevuskava.....	17
4. ARENGUKAVA TÄIENDAMISE JA MUUTMISE KORD	20
LISA 1. Hinnang Kõrveküla Põhikooli arengukava eelmisele perioodile (2015-2019)	21

1. SISSEJUHATUS

1.1. Arengukava koostamise põhimõtted

Kõrveküla Põhikooli arengukava on dokument, mis määrab kooli arengusuunad, põhieesmärgid ja tegevuskava aastateks 2019 – 2021. Arengukava vaadatakse igal aastal uuesti üle ja hinnatakse saavutatud tulemusi ning tehakse vajadusel parandusi ning täiendusi järgmiste aastate tegevuskavas.

Arengukava koostamise aluseks on riiklik õppekava, kehtiv põhikooli- ja gümnaasiumiseadus, Haridus- ja Teadusministeeriumi üldharidusprogramm aastateks 2018 – 2020, kooli põhimäärus, meie kooli põhiväärtused ning Tartu valla arengukava aastateks 2018 – 2030.

Arengukava lähteinformatsiooniks on eelmise arengukava perioodi analüüs, tagasiside erinevatelt huvigruppidele ning erinevate tööühikute analüüsid, et katta arengukavas kajastuvaid valdkondi.

Arengukava on aluseks kooli üldtööplaanile, milles tuuakse välja aastate lõikes konkreetsed tegevused ja nende rakendamise meetmed, mis peavad tagama eesmärkide realiseerimise. Üldtööplaanis määratletakse ka tegevuste teostamise tähtsajad ning nende eest vastutavad isikud.

1.2. Hinnang eelmise arengukava perioodile

Eelmise perioodi üheks suurimaks väljakutseks sai kooli dokumentatsiooni kaasajastamine ja täiendamine. Erielist tähelepanu pöörasime just ametijuhenditele, et need sobituks muutunud koolikeskkonda ning kataksid muutunud vajadusi. Protsess kujunes aeganõudvaks, aga edukaks.

Suurimaks väljakutseks on olnud pärimuskultuuri õppesuuna arendamine, sest kuigi meie vahetus läheduses on Eesti Rahva Muuseum, ei ole antud asutus koostööst kooliga kuigivõrd huvitatud. Seeläbi on selgunud, et omanäolisuse saavutamiseks tuleks leida teine väljund ning eelseisev arenguperiood sellele keskendubki.

Koolipere pidev kasv on pikendanud mitmete seatud eesmärkide täitmise aega, aga üldiselt võib eelnevat perioodi lugeda edukaks, vt lisa 1 (Hinnang Kõrveküla Põhikooli arengukava eelmisele perioodile (2015 - 2019)).

1.3. Ülevaade hetkeolukorrast

Kõrveküla Põhikool on oma linnalähedusest hoolimata püüdnud säilitada väikese maakooli mentaliteeti ehk tunneme oma õpilasi ning nende tausta. Selline lähenemine on taganud meile turvalise koolikeskkonna ning probleemidele kiire reageerimise. Paraku on reaalsus see, et tänaseks on õpilaste arv kasvanud 404ni ning koolipere on jagatud üksteisest eraldiseisvate moodulkorpuste vahel. Tänapäevane olukord raskendab

senise lähenemise säilitamise ning kindlasti on vaja leida uus reageerimistava, et säilitada saavutatud tase ning turvatunne, mis meie kooli lastevanemate silmis on väga kõrgelt hinnatud.

1.3.1. Üldandmed

Nimetus: Kõrvküla Põhikool

Registrikood: 75010559

Address: Vasula tee 12, Kõrvküla alevik, Tartu vald, Tartumaa, 60512

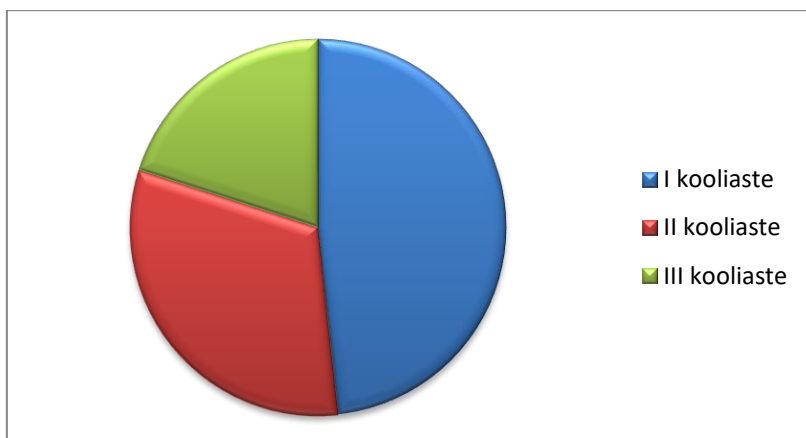
Koduleht: <http://www.korve.edu.ee>

Tegevusala: põhihariduse andmine

Tegevuspiirkond: Tartu vald

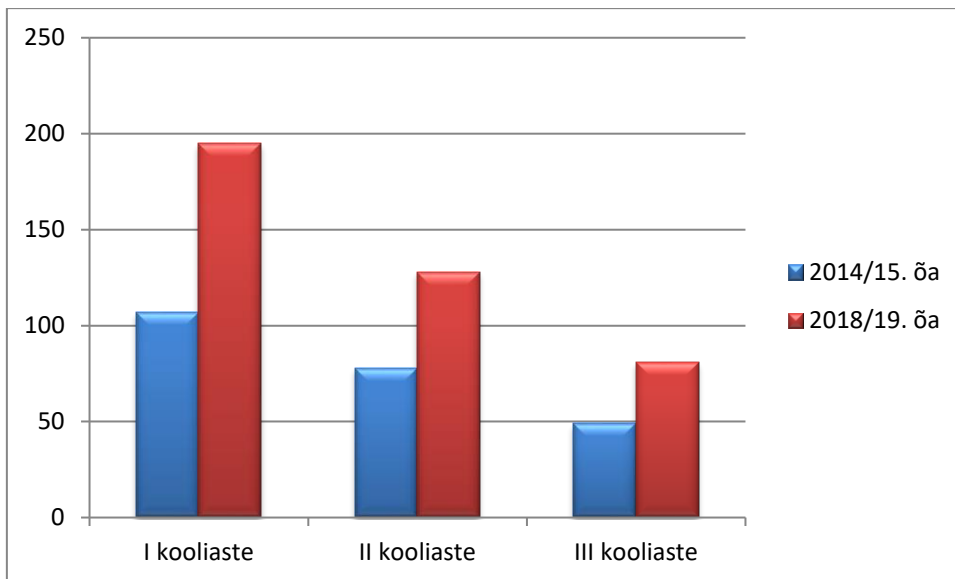
2018/19. õppeaastal õpib 21 klassikomplektis 404 õpilast:

- I kooliaste (1.-3. kl) – 195 õpilast 9 klassikomplektis;
- II kooliaste (4.-6. kl) – 128 õpilast 7 klassikomplektis;
- III kooliaste (7.-9. kl) – 81 õpilast 5 klassikomplektis.



Joonis 1. Õpilaste jagunemine kooliastmeti 2018/19. õppeaastal.

Eelmise arengukava perioodiga on lisandunud 7 klassikomplekti ning õpilaste arv kasvanud 170 lapse võrra (vt joonist 2).



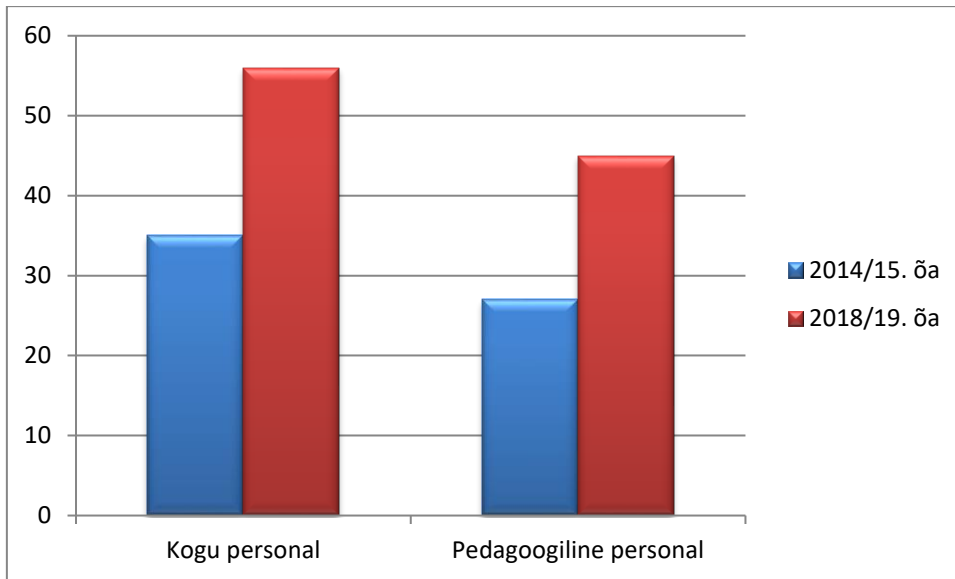
Joonis 2. Õpilaste arvu muutus kahe arengukava perioodi võrdluses.

2013. aastal avati ruumipuuduse leevendamiseks 4 moodulklassi, mis lisati olemasolevale hoonele. Antud moodulkorpust pikendati veel 3 klassi võrra. Lisaks on kooli kasutuses veel kaks eraldiseisvat moodulkorpust:

- 4 klassi + 2 lisaruumiga hoone;
- söökla ning 2 õppeklassiga hoone.

2019/20. õppeaasta prognoos lubab eeldada, et kooli asub õppima lausa 4 paralleeli jagu õpilasi, mis tähendab, et koolipidajal tuleb veelgi teha kulutusi moodulklasside loomiseks.

Koolis on 56 töötajat, kellest pedagoogilise personali moodustavad 45 inimest (sh 6 lapsehoolduspuhkusel olevat töötajat, ringijuhid, eripedagoog, logopeed, abiõpetajad, huvijuht jne). Personali kasv on võrreldes eelmise perioodiga märkimisväärne (vt joonis 3). Oleme pidanud oluliseks suurendada pedagoogilise tugipersonali mahtu, sest meie eesmärgiks on pakkuda kvaliteetset ja võimetekohast haridust kõigile lastele.



Joonis 3. Kooli personali muutus kahe arengukava perioodi võrdluses.

Hoolimata suurest ruumipuudusest teevad õpetajad siiski õpilastega ka individuaalset tööd (õpiabi ning andekate õpilaste arendamine), viivad läbi konsultatsioone, arenguveestlusi ning avatud on ka pikapäevarühmad. Kevaditi viiakse läbi eelkooli koolieelikutele, et tutvustada lastele koolikeskkonda ja tulevase õpetajaid. Koolis töötavad huviringid, õpilased osalevad aktiivselt olümpiaadidel, konkurssidel, projektides sh ka rahvusvahelistes.

Koolis tegutsevad ka VEPA koordinaatorid.

2. MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

2.1. Missioon

Kõrveküla Põhikooli missioon on kujundada õpilastest mitmekülgsed elus toimetulevad kultuuri ja traditsioone hindavad elujaatavad inimesed.

2.2. Visioon

Kõrveküla Põhikool on konkurentsivõimelist haridus pakkuv põhikool, mis oma pidevas muutumises oleva keskkonnaga kasvatab õpilastes empaatiat ning kohanemisvõimet, et tulevikus muudatustega edukalt toime tulla, olgu nendeks siis haridustee jätkamine gümnaasiumis, kutseõppeasutuses või tööle asumine.

2.3. Põhiväärtused

AUSTUS – suhtume endasse, kaaslastesse ning ümbritsevasse keskkonda heatahtlikult, viisakalt ning austusega.

TARKUS – hindame haridust ja väärtustame õppimist, oleme avatud uutele teadmistele ning rakendame õpitut heatahtlikult.

TURVATUNNE – peame oluliseks kuuluvustunnet ning seeläbi ennetame kiusamist. Hoiame oma keskkonna puhta ja ohutuna ning ütleme selge „EI“ vägivalle ning meelemürkidele.

INDIVIDUAALSUS – arvestame teise eripärade, iseärasuste ja võimetekohasusega. Loomme võimalusi erinevate vajaduste katmiseks ning annete arendamiseks.

LOOVUS – väärtustame mitteformaalsetharidust ning loome võimalusi mitmekülgse huvitegevuse pakkumiseks.

LÄBIPAISTVUS – oleme oma tegevuses avameelsed, austame meile usaldatud infot ning jagame ja käsitleme seda taktitundeliselt. Usaldame üksteist ning loome koostöö, mis esindab kõiki meie põhiväärtusi.

3. KOOLIARENDEUSE EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD

3.1. Õppe- ja kasvatustöö

Üldeesmärk: õppekavas kirjeldatu edastamine lähtudes muutunud õpikäsitusest - rühmaõpe, koostööl põhineva õpetamise arendamine, järjepideva võimekuse loomine erivajadustega õppijate toetamiseks.

Alaesmärk: muusika eriklassi loomine.

3.1.1. Tugevused

Eelmise õppekava perioodi eesmärgiks oli uue õppekava juurutamine, mis tänaseks edukalt sooritatud. Õppekava on kaasaegne ja sisaldab olulisemaid tegutsemispõhimõtteid ning ülesandeid. Õppekava arendus toimub peamiselt aineühendustes ja loodud muudatused rakenduvad kiirelt.

Koolis töötab palju omanäolisi õpetajaid, kelle lähenemine õpetamisele on õppeaineti väga erinev. See loob õpilastele mitmekülgse õpikeskkonna ning võimaldab ka õpetajatel endil erinevate õppemeetodite kasutamise praktikaid jagada. Koostöö õpetajate vahel on tihe ning õpilase õpivajaduste kohest märkamist soodustav.

Õpilase arengut soodustavad õppeaastas korra toimuvad arenguestlused, koosolekud ja ümarlauad. Toimub pidev õpitulemuste ja individuaalse arengu jälgimine ning muutustele reageeritakse koheselt. Toimuvad õpiabitunnid ning iga veerandi lõpus analüüsitakse osutatud abi tõhusust. Andekate õpilastega toimuvad rühmatunnid ning koolil on tihe koostöö TÜ Teaduskooliga.

Õpilased esindavad meelsasti kooli erinevatel võistlustel ja olümpiaadidel ning õpetajad toetavad õpilasi ettevalmistusperioodil. Lisaks toetab õpilaste arengut mitmekülgne huvitegevuste kava ning huviringid. Kool osaleb ERASMUS projektis "*Through robotics and cooperation to the successful people of the 21st century*" ning Tartu valla koolide ühisprojektis "Vooremaa looduse digiõppeklass", mille tegevused toimuvad 2022 aastani.

3.1.2. Nõrkused

Õppekavas puudub koolile sobiv omanäolisus. Oleme püüdnud luua koostöös Eesti Rahva Muuseumiga pärimuskultuuri õppesuunda, aga alles arenev muuseumikeskkond ning vahetunud (muuseumi) juhtkond on meie plaane aina tulevikku nihutanud, mistõttu on tänaseks õppesuund endiselt loomata. Samas on õpilaste arvu kasvuga suurenenud meie koorilauljate hulk ning koorid on väga edukalt läbinud

ettelaulmised ning osalenud laulupidudel. See on omakorda iseeneslikult toonud esiplaanile meie kooli seotuse Miina Härmaga ja koorilauluga ning loonud soodsa pinnase muusika eriklassi avamiseks.

Õpetajad on jagunenud kooli erinevate korpuste vahel ning koostöö terve koolipere vahel nõuab suuri pingutusi ja ettevalmistusi. Süveneb grupeerumine. Väga hästi toimib ainealane koostöö, aga aineülene lõiming vajab parendamist.

Suurenev koolipere vajab kindlasti rohkem siduvaid sündmusi ning rohkem suunamist juhtkonnalt, et kooli eesmärgid oleksid üheselt mõistetavad nii töötajatele kui ka lastele ja nende vanematele. Suur kool vajab tugevat struktuuri ja väga selget hierarhiat (siinkohal ka info liikumise hierarhiat).

3.1.3. Tegevuskava

Eesmärk 1: Õpilased saavutavad õppekavas määratud mahus õpitulemused iga kooliastme lõpuks.

TEGEVUSED	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastus
Õppekava uuendamine ja kohandamine.	X	X	X	Õppealajuhataja	Kooli eelarve
Laste eripärade ja vajaduste lõimimine õppekavaga õppetegevuste planeerimisel.	X	X	X	Õppealajuhataja	Kooli eelarve
Õpilaste sotsiaalsete ja emotsionaalsete oskuste arendamine läbi õppetöö.	X	X	X	Õppealajuhataja/ HEV koordinaator	Kooli eelarve
Õpetajate toetamine igale õpilasele sobiva arengumetoodika leidmisel.	X	X	X	Õppealajuhataja/ HEV koordinaator/ sotsiaalpedagoog	Kooli eelarve
Õpitulemuste seire ja analüüs.	X	X	X	Õppealajuhataja	Kooli eelarve
Koolikohustuse täitmise jälgimine.	X	X	X	Õppealajuhataja/ sotsiaalpedagoog	Kooli eelarve

Tulemus: Õpilane säilitab saavutatud õpitaseme ühest kooliastmest teise liikudes, vähendades seeläbi puudulike kokkuvõtivate hinnete osakaalu koolis ning vajadust õpilasi klassikursust kordama jätta.

Eesmärk 2: Õppemetoodika koolis on kaasaegne ning mitmekülgne.

TEGEVUSED	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastus
IKT-vahendite soetamine ja uuendamine.	X	X	X	Direktor/ Majandusajuhataja/ IT-juht	Kooli eelarve

Õppekava uuendamine.	X	X	X	Õppealajuhataja	Kooli eelarve
Õppekirjanduse uuendamine.	X	X	X	Õppealajuhataja/ õpetajad	Kooli eelarve
Õpetajate enesetäiendamise plaani loomine ja täitmine.	X	X	X	Direktor/ õppealajuhataja	Kooli eelarve
Õpetajate ja õpilaste osalemine erinevates, sh rahvusvahelistes, projektides.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Haridustehnoloogi ametikoha loomine.		X	X	Direktor	Kooli eelarve
Ettevalmistumine tasemepõhiseks rühmaõppeks. ¹		X	X	Õppealajuhataja	Kooli eelarve

Tulemus: Kõik klassiruumid sisaldavad esmaseid IKT-vahendeid (kõlarid, projektor, arvuti, wifi), toimuvad kohtumised haridustehnoloogiga aineõpetajate õpiprogrammide vajaduste kaardistamiseks, osaletakse jätkuvalt erinevates projektides. Õpetajad kasutavad oma õppetöös mobiilset arvutiklassi.

Eesmärk 3: Kool suudab mitmekülselt toetada erivajadustega õppijaid.

TEGEVUSED	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastus
Hariduslike erivajadustega õpilaste ja nende õpetajate igakülgne toetamine koolis töötavate tugispetsialistide poolt.	X	X	X	HEV koordinaator	Kooli eelarve
Eri- ja tõhustatud tuge vajavatele õpilastele sobilike õpivõimaluste loomine.	X	X	X	HEV koordinaator/ õppealajuhataja	Kooli eelarve
Hariduslike erivajadustega õpilaste toetamise süsteemi uuendamine ja rakendamine.	X	X	X	HEV koordinaator	Kooli eelarve
Õpilaste erivajaduste varajane märkamine ja ennetav sekkumine (ümarlaud, arenguvestlus jne).	X	X	X	HEV koordinaator	Kooli eelarve
Andekate laste toetamine.	X	X	X	HEV koordinaator	Kooli eelarve

Tulemus: Hariduslike erivajadustega õpilaste toetamiseks tegutsevad õpetajad ja tugispetsialistid kokkulepitud süsteemi alusel ühtse meeskonnana, kaasates õpilasi kooliellu maksimaalsel võimalikul määral.

Eesmärk 4: Koolis tegutseb muusikakallakuga klass.

¹ Hetkel ruumipuudus seda ei võimalda, aga teeme eeltööd, et juurdeehituse valmimisel oleks võimekus olemas.

TEGEVUSED	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastus
Muusikaõpet võimaldava õppekava loomine ja arendamine.	X	X	X	Õppealajuhataja/ muusikaõpetajad	Kooli eelarve
Huvirühmade teavitamine uuendusest.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Muusikaklassi õppetöö ja –korralduse analüüs.		X	X	Õppealajuhataja/ muusikaõpetajad	Kooli eelarve
Tagasiside hankimine vanematelt.		X	X	Õppealajuhataja	Kooli eelarve

Tulemus: 2019. aasta sügisest alustab tööd muusikakallakuga projektklass, mille tulemuste analüüsist areneb edukalt toimiv muusikaklass. Koolil on oma eripära ning positiivne maine, mis meid lastevanemate silmis atraktiivse ning konkurentsivõimelisena kuvab.

3.2. Personalijuhtimine

Üldesmärk: Arengust huvitatud, empaatilise ning ühtehoidva meeskonna loomine.

Alaesmärk: Kooli tunnustussüsteemi täiendamine.

3.2.1. Tugevused

Kõrveküla Põhikool on aastakümneid olnud väikekool, kus info liigub inimeselt inimesele läbi vahetu suhtlemise. See on taganud usalduse kooli juhtkonna vastu, kelle poole juletakse pöörduda iga rõõmu või murega. Infot kasutatakse diskreetselt ja mõistlikult ning meie kooli töötajad tunnevad ennast turvaliselt.

Kooli suurenedes on kasvanud vajadus digisuhtluse järele, aga oleme püüdnud säilitada ka kõrge vahetu suhtluse tasandi. Korraldame ühiseid koolituspäevi, õpikäike, esineme kooli üritustel ning peame ühiselt sünnipäevi. Sellise argielu abil on töötajad omavahel tuttavad ning oskavad ja julgevad abi saamiseks kohe õige inimese poole pöörduda. Usume, et meie töötajate inimlik lähenemine on taganud meile piisavalt hea maine, et täita koolis kõiki olemasolevaid ametikohti. Seda Tartu linna lähedusest hoolimata.

Pidevalt muutuv koolielu (kiire õpilaste arvu kasv, pidev ruumipuudus jne) on muutnud meie töötajad väga kohanemisvõimelisteks ning empaatilisteks. Õpetamiseks ja erivajaduste märkamiseks loodud süsteemid toimivad ka siis, kui inimesed vahetuvad või lisanduvad, sest kogu õpetajaskond on tuttav kõigi koolielu valdkondadega.

Oleme loonud väga soodsa pinnase stabiilsete ja pikaajaliste töösuhete arenemiseks ning püüame saavutatud taset ka edaspidi hoida.

3.2.2. Nõrkused

Õpilaste arvu pidev kasv on loonud olukorra, kus töötajad jagunevad erinevate hoonete vahel. Selline korraldus soodustab grupeerumist ning koostöö vähenemist. Eriti raske on olukord nende töötajate jaoks, kes on alles tööle asunud või naasnud lapsehoolduspuhkusest, sest uudne olukord vajab harjumist ja ka parajal määral ettevõtlikust. Head suhted erinevate hoonete töötajate vahel toovad inimesi kokku, aga nende suhete tekkimiseks on vaja endal palju panustada.

Suurenev kollektiiv vajab ühistegevuseks ka suuremaid ressursse. Oleme väljasõite alati korraldanud tervele kooliperele ning meil ei ole õpetajaskond versus tugipersonal. Ühised väljasõidud on hetkel veel ühe bussiga võimalikud, kuid kooli kasvades vajaksime juba kahte transpordivahendit ning selline reisimise viis taaskord vähendab ühtsustunnet.

Kasvav meeskond tähendab ka vähenenud tähelepanu juhtkonnalt ühe inimese kohta. Seega on vaja töötajate motiveerimiseks ja tagasiside andmiseks leida erinevaid mooduseid. Õpilased valivad igal aastal ühe õpetaja, kes kannab tiitlit „AASTA ÕPETAJA“. See traditsioon kindlasti jääb. Küll vajab senine statuut uuendamist, sest ka õpilased jagunevad erinevate hoonete vahel ning moodulkorpuse õpilaste kokkupuude erinevate õpetajatega on kindlasti vähesem kui peamaja õpilaste omad. Samuti jäävad mitmete tublide töötajate tegemised õpilaste jaoks „nähtamatuks“, mis tähendab, et tekkinud on vajadus kolleegi tunnustamise süsteemi järele.

Oleme suutnud luua väga hea meeskonna ning nüüd on vaja leida meede selle hea energiaga koolipere säilitamiseks.

3.2.3. Tegevuskava

Eesmärk 1: Õpetajate järelkasvu- ja tunnustamise (ka õpilaste) süsteemi uuendamine.

TEGEVUSED	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastus
Õpetajate aktiivne kaasamine kooli arenguga seotud valdkondade edendamiseks.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Õppijate ja personali tunnustussüsteemi täiustamine.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Personalipoliitika täiustamine – värbamise mehhanismid, valik, mentorlus, ametikohtade hindamine ja arendamine/ümber korraldamine.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Õpetajate arutelude toimumine iga õppeperioodi alguses võimalike projektide ja lõimingute	X	X	X	Õppealajuhataja	Kooli eelarve

rakendamiseks.					
Ühisürituste korraldamine.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Õpetajate töökorralduse ja töötingimuste parendamine.	X	X	X	Direktor/ majandusala juhataja	Kooli eelarve

Tulemus: Töötajatel on tugev motivatsioon ennast arendada ja jätkata tööd Kõrveküla Põhikoolis, sest kooli juurdekasv pakub pidevalt uusi väljakutseid ning võimalust ennast uutes ülesannetes rakendada.

Eesmärk 2: Koolipere toetamiseks luuakse praktiline arengu- ja koolitusplaan.

TEGEVUSED	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastus
Personali koolitusvajaduste analüüsimine ja koolitusplaani koostamine.	X	X	X	Õppealajuhataja	Kooli eelarve
Õpetajate tagasiside meetodi uuendamine ja rakendamine.	X	X	X	Õppealajuhataja	Kooli eelarve
Koolitusplaani täitmine.		X	X	Õppealajuhataja	Kooli eelarve

Tulemus: Õppeaasta alguseks luuakse vähemalt aastane koolitusplaan kooli töötajatele, mis võimaldaks täita õppeaastaks määratud eesmärke ning kooli üldesmärke pikema ajaperioodil.

3.3. Eestvedamine ja juhtimine

Üldeesmärk: Kõrveküla Põhikool on kaasaegse õpikeskkonnaga traditsioone austav kool.

Alaeesmärk: Kogu organisatsioon osaleb kooli juurdeehituse planeerimises, analüüsis ja parenduses.

3.3.1. Tugevused

Kooli juhtkond on avameelne ning õiglane, tagades usalduslikud suhted kogu meeskonna vahel. Seatud eesmärgid on üheselt mõistetavad ning neid sõnastatakse ühiste arutelude käigus. Oluliseks peetakse kõikide osapoolte arvamust ning enne suuremaid otsuseid tehakse põhjalik analüüs hetkeolukorrast ning sellest, kuhu soovitakse jõuda. Juhtkond on kergesti kättesaadav ning kooli tegevust mõjutavatele sündmustele reageeritakse kohe.

Kooli dokumentatsiooni uuendatakse pidevalt ning muudatustes teavitatakse kogu koolipere. Infot jagatakse süsteemselt ning see on alati kättesaadav erinevate infokanalite kaudu.

Juhtimises domineerib inimlikkus ning püütakse vältida ülereguleerimist, et säilitada meeskonna paindlikkus, mida on vaja hetkeolukorra kitsastes tingimustes toime tulekuks.

3.3.2. Nõrkused

Moodulkorpuste lisandumine soodustab rühmitumist ning raskendab vahetu suhtluse ja tagasiside andmist. Seega vajab info edastamise süsteem pidevat uuendamist, et jõuda iga töötaja ning sündmuseni. Selline elukorraldus nõuab nii juhtkonnalt kui ka töötajatel erilist tähelepanu, et kooli puudutavad juhtumid/otsused oleksid kõigile teada ning kellelegi ei tuleks ootamatuid üllatusi.

Juurdeehitus ja koolipere kiire kasv toovad suuri muudatusi kooli senisesse tööharjumusse. Muutuv igapäevaelu võib töötajates tekitada ebakindlust ning isegi vastuseisu, mis tuleneb aja jooksul väljakujunenud rutiini muutumisest. Sellised muudatused vajavad kindlakäelist eestvedamist koos usaldusliku ja motiveeriva juhtimisega. Seega peaks eesseev arenguperiood keskenduma suuresti uue õpikeskkonnaga haakuva süsteemi loomisele, et üleminekut sujuvamaks muuta – võimalikud rühmatunnid, uute ametikohtade loomine ja tööülesannete ümberjagunemine.

3.3.3. Tegevuskava

Eesmärk 1: Juhtimine on avatud, paindlik ja kooli vajadusi arvestav.

TEGEVUSED	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastus
Dokumentatsiooni pidev kooskõlastamine kehtivate õigusaktidega.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Üleminek digitaalsele dokumendihaldusele.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Sisehindamissüsteemi uuendamine ja regulaarne läbiviimine.	X	X	X	Direktor/ õppealajuhataja	Kooli eelarve
Sisehindamise tulemustest lähtuvalt muudatuste tegemine arengukavas, õppekavas ja dokumentatsioonis üldiselt.	X	X	X	Direktor/ õppealajuhataja	Kooli eelarve
Juhtimisstruktuuri korrastamine.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Töötajate ja huvigruppide kaasamine kooli juhtimisse.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve

Tulemus: Koolis on selge rollijaotus ja oma tööd analüüsitakse järjepidevalt ning selle järgi tehakse muudatusi. Kooli juhtimist puudutavates küsimustes saavad kaasa rääkida kõik seotud huvirühmad (koosolekud, küsitlused jne).

Eesmärk 2: Kooli juurdeehituse planeerimises osalevad kõik töötajad.

TEGEVUSED	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastus
Infominutitel antakse ülevaade ehituse hetkeseisust.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Loodud töörühmad jätkavad oma valdkonna nägemuse visualiseerimisega.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Analüüsitakse personalivajadust ning vastavalt sellele ka ruumivajadust.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Valmistatakse rühmatundideks.	X	X	X	Õppealajuhataja	Kooli eelarve
Kaasatakse muusikakooli kui võimalikku muusikaklassi koostööpartnerit.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Töötajate eneseanalüüs uue võimaliku väljundi loomiseks.	X	X	X	Direktor/ õppealajuhataja	Kooli eelarve

Tulemus: Juurdeehituse planeerimise käigus keskendutakse lisaks ehituslikule poolele ka õpiväljundite kujundamisele. Luuakse plaan üleminekuks väiksel hoonestuselt suurele. Toimub ametikohtade hindamine ning tööülesannete jaotumine uute ametikohtade vahel. Õpetajad analüüsivad enda võimekust uusi ülesandeid täita.

3.4. Koostöö huvigruppidega

Üldeesmärk: Kooli igapäevategevustesse, juhtimisse ja arendamisse on kaastatud õpilased ja nende pered.

Alaesmärk: Leiame võimalusi lapsevanemaid kooliüritustele kutsuda.

3.4.1. Tugevused

Kool on oma tegevuses läbipaistev ning alati põhjendanud oma arengusuundi. Õpilastele ja nende vanematele on antud võimalus kaasa rääkida nende argielu mõjutavates küsimustes (nt koolivaheaegade arv) ning lastevanematele korraldatakse järjepidevalt rahuloluküsitlusi, mille tulemused alati valikustatakse.

Koolil on alati olnud head sidemed kohaliku omavalitsusega ning seoses juurdeehituse planeerimisega on kohtumised eriti tihedad. Samuti on koolil väga toetav hoolekogu, kes aitab leida lahendusi tekkinud olukordadele ning esindab väga selgelt lastevanemate seisukohti.

3.4.2. Nõrkused

Aina kasvav ruumipuudus seab pidevaid piiranguid ning koostöö teiste asutuste ja koolidega on väga keeruline. Oleme meeleldi osalenud üritustel, mis toimuvad teistes koolides ning oleme leidnud võimalusi endiselt võõrustada teiste koolide koore.

Eriti keeruline on olukord lastevanematega, sest mitmed sündmused, kuhu varasemalt ootasime ka lapsevanemaid on muutunud pigem koolipere siseürituseks. Püüame siiski leida paar korda aastas ka lastevanematele esinemise võimalusi, aga need on keerulise logistikaga ning nii lastele kui ka õpetajatele suurte väljakutsetega päevad.

3.4.3. Tegevuskava

Eesmärk 1: Õpilased ja pered on kaasatud kooli igapäevategevustesse, juhtimisse ja arendamisse.

TEGEVUSED	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastus
Perede kaasamine läbi pereürituste, arenguveestluste, küsitluste, infokirjade ning e-kooli.	X	X	X	Direktor/ infojuht	Kooli eelarve
Õpilasaktiiv kogub õpilaste arvamusi ja edastab need juhtkonnale.	X	X	X	Huvijuht	Kooli eelarve
Ürituste toimumine õpilastele ja nende peredele.	X	X	X	Huvijuht	Kooli eelarve
Rahuloluküsitluse regulaarne korraldamine huvigruppidele-	X	X	X	Direktor/ infojuht	Kooli eelarve

Tulemus: Lastevanemate osakaal üritustel kasvab ning seeläbi kasvab ka kuuluvustunne. Lapsevanemad osalevad aktiivsemalt e-keskkondades edastatava info analüüsis ning vastamisaktiivsus küsitluste puhul suureneb. Õpilased tunnevad, et läbi õpilasaktiivi on ka neil võimalus neid puudutavates küsimustes kaasa rääkida.

Eesmärk 2: Lapsevanemad osalevad kooliüritustel.

TEGEVUSED	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastus
Korraldame rohkem välisüritusi.	X	X	X	Huvijuht	Kooli eelarve
Esineme eraldi õpilastele (nt peaproov) ja seejärel lastevanematele.	X	X	X	Huvijuht	Kooli eelarve
Teeme kooliastmetel põhinevaid sündmusi.	X	X	X	Huvijuht	Kooli eelarve
Kaasame vanemaid ettevalmistus toimingutesse (nt kaunistamine).	X	X	X	Huvijuht	Kooli eelarve

Tulemus: Lapsevanemad tunnevad, et kool mõtleb nende peale ning neil tekib soov kooli arengusse ka ise panustada.

3.5. Ressursside juhtimine

Üldeesmärk: Õppijate arenguks ja personali tööks vajaliku turvalise, tervist ning keskkonda säästva õpi- ja töökeskkonna tagamine.

Alaeesmärk: Tulude ja/või õppevahendite baasi suurendamine erinevate projektide kaudu.

3.5.1. Tugevused

Kool on oma eelarve piires alati efektiivselt tegutsenud ning ressursi vajadusi oma valitsusega avameelselt arutanud. Õpetajad on rahul, sest nende soovidega on arvestatud ning klassiruumid on igati sobilikud kaasaegse õppe läbiviimiseks.

Kool ei ole oma tegevustes priiskav, lähtub selgest vajadusest, mida ka põhjendab. Oleme keskkonnateadlikud ning püüame leida vahenditele taaskasutuseks võimalusi.

3.5.2. Nõrkused

Õpilaste arvu kiire kasv muudab finantsprognoosi tegemise keerukaks. Eriti just personaliarvestuse puhul. Moodulmajade ülalpidamine on väga kulukas, samas puuduvad meil ka alternatiivid olukorra muutmiseks.

3.5.3. Tegevuskava

Eesmärk 1: Kooli eelarve on tasakaalus ja finantsprognoos positiivne.

TEGEVUSED	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastus
Eelarve kulude ja tulude planeerimine kooli vajadustele ning reaalsusele vastavalt.	X	X	X	Direktor/ õppealajuhataja	Kooli eelarve
Eelarve koostamine koostöös koolipidajaga.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve
Eelarveliste vahendite kasutamise jälgimine ja hindamine.	X	X	X	Direktor/ majandusalajuhataja	Kooli eelarve
Tulude suurendamine erinevate projektide kaudu ja omafinantseeringu planeerimine projektide kaasrahastamiseks.	X	X	X	Direktor	Kooli eelarve

Tulemus: Kooli tööks vajalikud kulud on eelarve vahenditega kaetud, eesootavate aastate finantsprognosis on positiivne.

Eesmärk 2: Kool soetab õppekorralduseks vajaliku sisustuse, tehnika, õppevahendid ja -materjalid ning tagab taristu ja territoorium korrasoleku.

TEGEVUSED	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastus
Õpperuumide kohandamine kooli õppetöö korraldust toetavaks.	X	X	X	Direktor/ majandusalajuhataja	Kooli eelarve
Õppekava nõuetele vastavate õppevahendite soetamine.	X	X	X	Juhtkond/ õpetajad	Kooli eelarve
Klassiruumidesse õppekorraldust toetava mööbli, tehnika, õppevahendite ja materjalide hankimine.	X	X	X	Direktor/ majandusalajuhataja	Kooli eelarve
Õpilaste turvalisuse tagamine (töökorras turvasüsteemid, videovalve maja sees ja õues, vajadusel turvatöötajad).	X	X	X	Direktor/ majandusalajuhataja	Kooli eelarve
Kooli ümbruse liikluskorralduse muutmiseks koostöö tegemine.	X	X	X	Direktor	Valla eelarve
Lisamooduli hankimine.	X			Direktor	Valla eelarve
Lisamooduli möbleerimine.	X			Direktor/ majandusalajuhataja	Kooli eelarve
Majandusalajuhataja ametikoha ümberkorraldamine haldusjuhiks.	X			Direktor/ majandusalajuhataja	Kooli eelarve

Tulemus: Kooli taristu toetab kaasaegset õppekorraldust ja soovitud õpitulemuste saavutamist. Territoorium on arendatud ning korrastatud.

Eesmärk 3: Kooli finantspagasi suurendamine ning õpivõimaluste laiendamine läbi erinevate projektide.

TEGEVUSED	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastus
Projektijuhti ametikoha loomine.		X	X	Direktor	Kooli eelarve
Täiendavate tulude hankimine projektide ja konkursside kaudu õppekasvatustlike eesmärkide saavutamise toetamiseks.	X	X	X	Direktor/ õpetajad	Kooli eelarve
Õpilaspõhiste projektide toetamine.	X	X	X	Direktor/ huvijuht	Kooli eelarve

Tulemus: Kool osaleb mitmetes erinevates projektides, mille abil soetatakse uusi kogemusi või õppevahendeid. Suureneb õpilaste enda osalemine projektide loomisel ning läbiviimisel. Kool loob projektijuhi ametikoha.

4. ARENGUKAVA TÄIENDAMISE JA MUUTMISE KORD

Arengukava täitmist analüüsitakse iga õppeaasta lõpus, vajadusel korrigeeritakse kooli arengusuundi ja täpsustatakse valdkondade arendamise eesmäärke.

Arengukava täitmise kohta tehakse iga õppeaasta lõpus analüüs, mille tulemusi tutvustatakse kooli hoolekogule iga järgneva õppeaasta alguses.

Kooli arengukava kuulub muutmisele järgnevatest punktidest tulenevalt:

- haridusalse seadusandluse muudatused;
- muudatused riiklikus õppekavas;
- muudatused kooli eelarves ja investeeringutes;
- kooli õppenõukogu või hoolekogu ettepanekud;
- kooli arengukavas määratud tähtaja möödumine.

Arengukava kinnitatakse pidaja kehtestatud korras. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule ja õppenõukogule.

LISA 1. Hinnang Kõrveküla Põhikooli arengukava eelmisele perioodile (2015 – 2019)

Sissejuhatus

Arengukava täitmise analüüsi aluseks on võetud kooli personali loodud kokkuvõtte meie koolielu hetkeseisust koos tugevuste kui ka nõrkustega. Analüüs tugineb igapäevasel praktikal ning väljakujunenud töökorraldusel.

1. Strateegiline juhtimine

Tugevused:

Suurimaks eesmärgiks sai võetud ametijuhendite ja töölepingute uuendamine, mida pidevalt suurenev koolipere toimimiseks vajab. See eesmärk sai täidetud ning efektiivselt on toimima saadud ka kooli põhidokumentide iga-aastane analüüsimine ja täiendamine. Põhidokumentide ning dokumentatsiooni korrektsust tõendab ka asjaolu, et kool on edukalt läbinud riikliku järelevalve (mis keskendus just dokumentatsioonile), omavalitsuse revisjonikomisjoni kontrolli ning riiklikul tasandil ette teatamata järelevalve kooli kodulehele. Dokumentide loomisse on aktiivselt kaastatud kogu personal ning kõigil on võimalik teha parandusettepanekuid. Samuti teavitatakse kõiki teemasse puutuvaid osapooli juba protsessi käigus.

Ka kooli arengusuundi mõjutavates otsustes saab personal kaasa rääkida ning selle raames on mindud üle riiklikule, viie koolivaheajaga süsteemile. Töötajad tunnevad, et nende arvamusega arvestatakse ning neil on võimalik otsustusprotsessis osaleda.

Nõrkused:

Dokumentatsiooni haldamiseks ei kasutata veel eraldi dokumendihaldussüsteemi, sest erinevate omavalitsuste liitumise ning koolide koostöö suurenemise raames on tekkinud idee luua ühine süsteem dokumentide haldamiseks ja säilitamiseks. Siiski on toimunud edasiminek arvete haldamises ning kasutuses on elektrooniline arvetekeskond, mis võimaldab neid kiiremini erinevate osapoolte vahel liigutada.

2. Personalijuhtimine

Tugevused:

Kool näeb kõvasti vaeva, et täita kõik ametikohad kvalifikatsiooninõuetele vastavate inimestega, sest just selline sai antud valdkonna suurim eesmärk. Ametikohtade täitmiseks kasutame ka projekti „Noored kooli“, mis on meie jaoks olnud edukas. Toetame uusi töötajaid

igakülgset ning jälgime nende arengut ning pakume mentorlust. Kõigil töötajatel on võimalik teha ettepanekuid ametikohtade loomise ja vajalikkuse kohta ning igal õppeaastal reageeritakse ettepanekutele vastavalt olemasolevatele ressurssidele. Personalivajadus on hetkel iga-aastaselt suurenev ja seda suureneva koolipere tõttu.

Nõrkused:

Suuremahuline ametikohtade hindamine on lükkunud tulevikku, sest hetkel dikteerib meie valikuid ruumipuudus.

Tuntakse puudust suuremast tunnustusest tööle, „Aasta õpetaja“ tiitli andmine õppeaastal ei kata koolipere motiveerimise vajadust. Soovitakse enam tunnustust just juhtkonna poolt. Tagasisidet pakutakse arenguevestluste kaudu, mis on efektiivne, aga siiski vähe innustav. Täiendkoolitusi soovitakse rohkem läbida. On ainevaldkondi, kus tasuta koolitusi leidub väga harva ning seetõttu jäävad sageli mitmedki olulised koolitused läbimata. Vaja oleks suurendada koolitusressursi mahtu.

3. Koostöö huvigruppidega

Tugevused:

Kooli ja lastevanemate vaheline koostöö on alati prioriteet number üks. Õpilaste ja vanemate muredele reageeritakse koheselt ning lahenduste leidmiseks kasutatakse aktiivselt ümarlaua meetodit.

Vanemad pääsevad infole kergesti ligi ning infot jagatakse mitme infokanali kaudu, et tagada infovahetus ka ühe kanali kadumisel.

Erinevad huvigrupid saavad veebikeskkondade vahendusel osaleda õppetööd reguleerivate otsuste tegemisel (e-hääletus).

Kooli juurdeehituse projekteerimise käigus on tihenenud veelgi koostöö omavalitsusega. Omavalitsuste liitumisel on algatatud mitmeid koolidevahelisi koostööprojekte. Ühisüritused on alati rahvarohked ning perede poolt väga oodatud.

Nõrkused:

Õpilasktiiv ei ole vormilt veel valmis õpilasomavalitsuseks moonduma, sest kooliperest moodustavad suurema osa hetkel veel algklasside õpilased. Tegevus ei ole katkenud, aga kohustused ja vastutus on väiksem.

Pidev ruumipuudus vähendab tervet koolipere haaravaid sündmusi, mis paraku „hakib“ kooli ühtlust. Võimalusena on pakutud suuremate pidustuste viimist majast välja, mis paraku oleks kooli eelarvele koormav.

Kooli ümbritsevad ettevõtted on kooli koostöö suhtes passiivsed, erandiks võib pidada toitlustusasutusi. Rajaääre Köök osaleb oma töötoaga meie traditsioonilisel Öökoolil. Eesti Rahva Muuseumiga on püütud juba aastaid alustada koostööd loomaks pärimuskultuuri õppesuunda, kuid edutult. Oleme loobunud senise õppesuuna arendusest ning püüame oma tugevusi arvestades luua uue väljundi, et haridusmaastikul erinäoline olla. Ka siin valdkonnas seab piiranguid ruumipuudus, mis ei lase klassiväliseid koostööprojekte näiteks koolipäeva sees läbi viia (saalis juba praegu topelt tunnid).

4. Ressursside juhtimine

Tugevused:

Klassiruumid on maksimaalses kasutuses ning kaasaegselt sisustatud. Õpetajate kasutuses on projektorid ja kõlarid. Ruumid on soojad ja valgustatud.

Õpilaste turvalisuse huvides on parkimine õuealal piiratud ning õpilastele on loodud õue ja koridoridesse mängualad. Viimased on aktiivses kasutuses ning vähendavad rüsemist ning õnnetuste ohtu.

Töövahendeid uuendatakse ja kaasajastatakse pidevalt.

Erinevates projektides osalemine võimaldab uuendada kooli huvitegevuse tehnikabaasi. Juurdeehituse projekt on pidevas koostöös erinevate rühmade vahel ning on toimunud mõningane edasimineku.

Nõrkused:

Juurdeehitus lükkub aina edasi ajal, mil koolipere on kiires kasvamises. Pidev ruumipuudus paneb proovile tunniplaani kavandamise ning seab piiranguid huvitegevusele.

Õpilastel ja ka õpetajatel puudub koht aja maha võtmiseks.

5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Tugevused:

Õpitud on väga head ning õpilased liiguvad edukalt edasi keskkooli. Tase on püsinud väga stabiilsena ning klassikursuse kordamist tuleb ette harva. Abi vajavaid õpilasi märgatakse koheselt ning leitakse lahendusi õpilase arengu toetamiseks. Tugisüsteemid on

aastatega aina paranenud ning rühmatundides osalemine ei valmista õpilastele piinlikust (õpiabisse suhtutakse positiivselt ning see ei tekita koolikiusamist). Eraldi tunnid on loodud ka andekatele lastele.

Õpilased osalevad erinevates projektides, mis arendavad silmaringi ning muudavad reaallained kaasõpilaste silmis atraktiivseks.

Õpilased esindavad kooli edukalt ning väga erinevates valdkondades. Õppetöös kasutatakse e-tundi ning materjalide vahendamine on muutunud mitmekülgsemaksprojektor, e-tund, arvutiklass, mobiilne arvutiklass, õppereisid jne.

Õppekava on pidevas arengus, et olla kaasaegne ning konkurentsivõimeline. Õpetajad teevad omavahel väga tihedalt koostööd, et kõiki lapsi toetada ning arendada.

Nõrkused:

Ruumipuudus on seadnud piiranguid ainete lõimingule ning klasside omavahelisele koostööle.

Rühmatundide ruume on puudu ning eritunniplaani alusel õppivatel lastel puudub kindel õpikeskkond. Puudub võimalus rühmatöökäivamiseks väiksema koosseisuga. Õpilaste rahustamiseks pole kohta.

Kokkuvõte

Arengukava perioodile 2015 – 2019 võiks hindeks anda tugeva nelja plussi. Argielu sujuvust arvestades viie, sest oleme kitsastes tingimustes suutnud luua õpilastele õppimiseks soodsa pinna. Surve õpetajatele on suur, aga kitsad olud on tihendanud koostööd, arendanud empaatiat ja kasvatanud loominguilisust. Koolipere on muutunud väga adaptiivseks, üksteisega arvestavaks ning kiiresti reageerivaks.

Paraku muutub asjade toimima panemine iga aastaga keerulisemaks, sest koolipere on pidevas suurenemises. Hetke peamiseks motivaatoriks on juurdeehitus ning ootus parema tuleviku suhtes.